

セントラルステージ募集冊子

ステージタイトル

「いのち短し、夢見よ明日を」

ステージテーマ「和」

受付期間

三月二十四日（木）・二十五日（金）

十三時～十七時

発行元 BKC新歓事務局



◆ 目次 ◆



- P1 新歓祭典について
- P2. 3 セントラルステージについて
- P4 受付について
- P5 選考会について
- P6 ヒアリングについて
- 



卷末

〈提出書類〉

- 一．応募用紙
 - 二．出演者リスト・ヒアリング希望日程表
車両入構申請書・電力使用願
 - 三．誓約書
- 



〈その他〉

個人情報保護に関する規約





新歓祭典 -Up to you-



新歓祭典について

開催日程：4月23日（土）12:00～18:00

開催場所：びわこ・くさつキャンパス

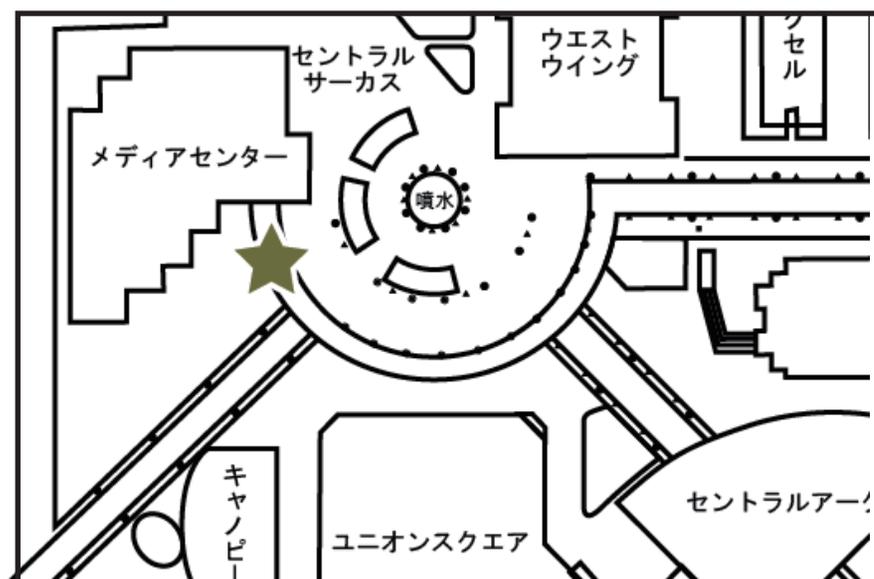


主な企画内容

- ◆セントラルステージ - いのち短し、夢見よ明日を -
- ◆模擬店
- ◆スポット（ゲーム）企画 - **タイムラブル** -
パーツを探せ!
- ◆団体企画



ステージ場所





セントラルステージについて



ステージタイトル

「いのち短し、夢見よ明日を」

“大学生活という青春は短いため、新歓祭典を通じて大学での目標や夢を見つけてほしい”という新入生への願いを込めました。また、ひたむきに夢を追いかけ続ける団体へのエールの意味も込めました。



ステージテーマ

「和」

この漢字には

- ①人と人との繋がり、調和
- ②日本

という2つの意味があります。

新入生は新歓祭典を通じて多くの人と出会い、多くの団体さんと出会います。新入生には、その貴重な出会いを大事にしてほしいと考えています。

また「和」をテーマとすることで、留学生にも新歓祭典に興味を持ってもらい、日本に対するより深い興味と理解を促したいと考えています。そこでステージに出演する団体にもパフォーマンスの一部に「和」を感じることができる工夫をしていただきたいと考えています。



受付について



受付期間

3月24日(木)・25日(金) 13:00~17:00



受付場所

【BKC】セントラルアーク 4階セントラル・アクト・オフィス

【KIC】学生会館 3階 323

【OIC】スチューデントラウンジ



提出書類

①応募用紙(原本1部+コピー2部 計3部)

②捺印した誓約書

③ヒアリング希望日程表

④電力使用願 ★

⑤車輻入構申請書 ★

⑥出演者リスト

⑦出演者全員分の学生証のコピー

⑧当日演奏する、または流す全ての歌詞カード

(Word形式でUSBに入れて持って来てください。)

⑨選考会で使用するDVD(活動の演技の様子を映したもの)

※団体名をDVD表面に油性ペンで記してください。

原本1部+コピー1部

計2部

※ ★ は必要な団体のみ提出

※提出物に不備がある場合、受付を受理できない場合があります。

※上記の期間に受付できない場合は、必ず受付期間前にご連絡ください。



選考会について



選考会日程

3月26日(土)10:00~18:00



選考会場所

びわこ・くさつキャンパス フォレストハウス F101
(控え室は F102)



当日の流れ

- ①団体の紹介、及び選考基準や選考方法の確認 〈2分〉
- ②パワーポイントによるプレゼンテーション
(演技の様子が入った映像を挟んでください) 〈7分〉
- ③質疑応答 〈3分〉
- ④選考結果の連絡及び今後の流れ確認 〈1分〉



選考者

BKC 新歓事務局、立命館大学放送局 (RBC)、
各課外系パート (学芸本部、学術本部、調査企画部)



選考基準

- ①ステージの方向性に合っているかどうか
- ②セントラルステージという規模感に合っているかどうか



選考結果発表

選ばれた団体にのみ 3月28日(月)に団体責任者に
電話連絡させていただきます。

※選考結果についてのお問い合わせには対応致しかねます。

ヒアリングについて

セントラルステージに出演が決定した団体には
BKC 新歓事務局及び立命館大学放送局（RBC）による、
ヒアリング（出演に向けた話し合い）に参加していただきます。

* 1 回目

4月7日（木）・4月 8日（金）18:10~20:10

4月9日（土）・4月10日（日）10:30~20:10

* 2 回目

4月14日（木）・4月15日（金）18:10~20:10

4月16日（土）・4月17日（日）10:30~20:10

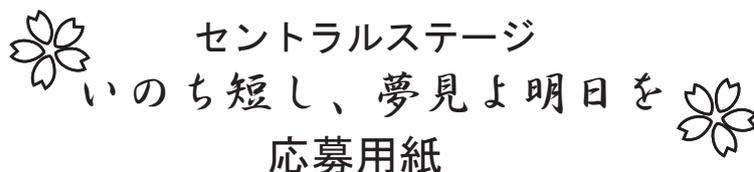
* 場所

セントラルアーク 4階セントラル・アクト・オフィス

* 注意事項

- ・ヒアリングは時間厳守でお願い致します。
万が一、遅刻又は欠席される場合は必ず BKC 新歓事務局
(077-561-3990) まで連絡するようにしてください。
- ・ヒアリングには発表内容の分かる方を含めた 2~3 名で
参加するようにしてください。また、1 回目と 2 回目は
同じ人が参加するようにしてください。
- ・ヒアリング時は飲み物の持ち込みは可能ですが、食べ物は
ご遠慮ください。

※応募用紙は必ず2部コピーして原本と合わせて3部お持ちください※



団体名 出演人数 人

	団体責任者	企画責任者
ふりがな		
氏名		
学生証番号		
学部・回生		
携帯電話番号		
携帯 メールアドレス		
学内 メールアドレス	@ed.ritsumeai.ac.jp	@ed.ritsumeai.ac.jp

※団体責任者及び企画責任者は必ず電話に出られるようにしてください。

【演奏内容】（音楽団体のみ記入）

曲名	曲の説明	いずれかに○	時間（分）
		コピー・オリジナル	分
		コピー・オリジナル	分
		コピー・オリジナル	分
		コピー・オリジナル	

※発表時間は15分以内です（転換時間を除く）。

※ステージ構成上の理由により、出演時間はBKG新歓事務局で決めさせていただきます。

※原本（本紙）1部とコピー2部の合わせて3部を受付にお持ちください。

受付番号

【使用備品】

--

※電力を使用する場合は電力使用願、車両入構の必要がある場合は車両入構申請書の提出が別途必要になります（別紙参照）。

【使用機材】

〈使用可能機材〉

以下の表は BKC 新歓事務局で準備できる備品です。

使用する機材のチェック欄に○を付けてください。

使用機材名	チェック欄	個数
ギターアンプ		
ベースアンプ		
ドラムセット		
マイク		

〈その他使用機材〉

その他に使用する機材につきましては各自でご用意ください。

使用機材名	W 数	個数

【個人情報について】

巻末にある「個人情報保護に関する規約」に同意し、個人情報を記入して頂けるのであれば「同意する」にチェックしてください。

同意する

受付印

※応募用紙は必ず2部コピーして原本と合わせて3部お持ちください※

【詳しい発表内容】

入場時や曲中にBGMや効果音といった音源仕様の有無のどちらかに○をしてください。
使用する場合は曲数を記入してください。

有（ 曲）・無

【発表内容の流れ】

--

【発表時間及びステージ下使用について】※最大発表時間は15分です。

発表希望時間 (準備・撤収を除く)	分	準備撤収時間 (予想転換時間)	分
いずれかに○をつけてください ステージ下を利用する or 利用しない 〈利用する場合 m使用〉			

【当日の発表時間に関して】

どうしても出演不可能な時間帯がある場合は記入してください。

その際、必ず理由を明記してください。

※理由が明確に記入されていない場合は、受付できません。

--

受付番号

出演者リスト

セントラルステージに出演される方の氏名を全員分記入してください。
リストが足りない場合はこの用紙をコピーしてお使いください。

氏名	回生	学生証番号	学部

〈団体名〉

受付印

受付番号

ヒアリング希望日程表

セントラルステージでの発表に向けた打ち合わせとして、担当者とRBCとのヒアリングを実施します。下の表のどうしても出席することが出来ない時間帯のみ×印を記入してください。

※他団体との兼ね合いもあるため、あまりに×が多い場合は再度提出してもらいます。

※原本 1部+コピー1部の合わせて2部を提出してください。

一回目〈4月7日(木)～10日(日)〉

	7日(木)	8日(金)	9日(土)	10日(日)
10:30～11:30				
11:30～12:30				
13:10～14:10				
14:10～15:10				
15:10～16:10				
16:10～17:10				
17:10～18:10				
18:10～19:10				
19:10～20:10				

二回目〈4月14日(木)～17日(日)〉

	14日(木)	15日(金)	16日(土)	17日(日)
10:30～11:30				
11:30～12:30				
13:10～14:10				
14:10～15:10				
15:10～16:10				
16:10～17:10				
17:10～18:10				
18:10～19:10				
19:30～20:30				

(団体名)

受付印

受付番号

車輛入構申請書

団体名		
企画責任者	氏名	学生証番号
	連絡先(携帯)	
団体責任者	氏名	学生証番号
	連絡先(携帯)	
運転手	氏名	学生証番号
	連絡先(携帯)	
入構希望日時	(日) 時 分～ 時 分 (日) 時 分～ 時 分	
入構理由 (詳細に記入してください)		
搬出・搬入備品の詳細		
車のナンバー	例：滋賀 1 1 1 あ 1 1 - 1 1	
	<input type="text"/>	
車種名・車名	<input type="checkbox"/> 自家用車 <input type="checkbox"/> レンタカー <input type="checkbox"/> トラック(t)	
	(例：ハイエース)	
車の色		
業者名(依頼する場合)		

※必ず全項目に記入をお願いします。不備があると車輛入構許可証が発行できません。

※車輛入構は原則1団体につき1台までです。

※入構の際には警備員の指示に従ってください。

※必ず受付時に提出してください。

また書類に不備があった場合は許可証を発行できませんのでご注意ください。

※原本1部+コピー1部合わせて2部を提出してください。

受付印

受付番号

電力使用願

団体名

★使用希望電気器具

使用する電気器具の電力を調べて、記入してください。

【ワット(W)=アンペア(A)×ボルト(V)】

電気器具名	1つ当たりのW数	個数	合計W数	使用用途
		個	W	
		個	W	
		個	W	
		個	W	
		個	W	
		個	W	
		個	W	
		個	W	

総ワット数

W

※必ず受付にお持ちください。

また、原本1部+コピー1部合わせて2部を提出してください。

受付印

誓約書

2016年 月 日()

立命館大学学友会新歓実行委員会
新歓実行委員長 大八木 頌平 殿

団体名： _____

企画責任者： _____ 印

学生証番号： _____

現住所： _____

連絡先(携帯)： _____ - _____ - _____

私たちは 2016 年度新歓祭典実行委員会企画に参加するにあたり、下記の事項を厳守することを誓います。下記の事項に反した場合は、いかなる処罰を受けても異議は有りません。

記

- ① 企画中及びリハーサル中にて暴力行為、差別的行為、宗教的行為、反社会的行為は行わないこと。
- ② 企画参加中に不可抗力以外の理由で発生した事故に関する責任は団体が負うこと。
- ③ 備品の破損・紛失または施設の破壊をした際には団体の責任において弁償すること。
- ④ 立命館大学学友会新歓実行委員及び事務局員、大学関係者からの中止の判断が言い渡された場合には、直ちにその指示に従うこと。
- ⑤ 本募集冊子に記載された内容を遵守すること。
- ⑥ その他、立命館大学学友会新歓実行委員会及び新歓事務局の指示に従うこと。
- ⑦ 出演者、観客の安全管理に努めること。

以上

個人情報保護に関する規約

(目的)

第一条

本規約は、BKC新歓事務局(以下、本事務局)が活動上所持する個人情報保護に関して規定するものである。

(定義)

第二条

本規約において個人情報とは、個人に関する氏名、住所、生年月日、電話番号、電子メールアドレス、学生証番号などの個人を識別できる情報をいう。

(責務)

第三条

本事務局は、個人情報保護に関してこの規約を遵守する責を負う。

(管理責任者)

第四条

本事務局における個人情報の保護に関して、本事務局局長・次長を管理責任者に置く。

第五条

管理責任者は、本事務局員が本規約を遵守するよう指導・監督する。

(安全管理)

第六条

本事務局は、第三者から個人情報が閲覧されることのないよう厳重に管理する。

(利用目的)

第七条

本事務局は、フェスティバル期における企画もしくは計画の立案及び運営を行う上で必要な業務に限って個人情報を利用する。

(破棄)

第八条

本事務局は、前条で定めたすべての業務が終了した後、早急に個人情報を破棄する。

(第三者提供)

第九条

本事務局は、個人情報を第三者に提供しない。

第十条

前条に関わらず以下のいずれかに該当する場合は、本事務局は個人情報を第三者に提供することがある。

- ① 提供者からの承諾を得た場合
- ② 警察や裁判所などから事件捜査に関わる情報開示の依頼があった場合
- ③ 法令に基づく場合

お問い合わせ先

BKC 新歓事務局

対応時間◆十三時～十七時

場 所◆セントラルアーケ四階

セントラル・アクト・オフィス

電話番号◆0777-5611-3990

◆カウントダウン情宣協力願◆

新歓祭典にあたりTwitterでのカウントダウン情宣を行います。そこでステージ出演団体さんの写真とインタビューと掲載したいと考えておりますので、ご協力をお願いします。