

# 2017 年度新歓期 ウェルカムフェスティバル 衣笠サークルブース募集冊子

## ◎実施日

4月3日（月）・4日（火）・5日（水）  
12：00～17：00

## ◎募集ブース

- ・一般ブース
- ・電力ブース☆
- ・音出しブース♪

### 《お問い合わせ先》

中央事務局特別事業部 学生会館 B0X102

☎075-465-7891 対応時間 13：00～17：00

※土・日・祝日は対応しておりません。

## <目次>

- P.2 : 実施概要
  - P.3～5 : 出展までの流れ
  - P.6 : 出展当日の流れ
  - P.7 : 一般ブースについて
  - P.8 : 電力ブースについて
  - P.9 : 音出しブースについて
  - P.10 : 音出しについて
  - P.11～12 : 禁止事項
  - P.13 : 企業協賛ガイドライン
  - P.14 : 企業協賛における禁止事項
  - P.15 : 個別対応・キャンセル待ち
  - P.16 : 出展場所マップ
  - P.17 : 個人情報に関する規定
- ◎提出用紙：申込用紙（一般ブース/音出しブース/電力ブース）

誓約書

◎必要に応じて提出：企業協賛申込用紙、企業協賛誓約書、

音出し申請用紙

## <実施概要>

サークルブースとは横 2.5m×縦 2.5m（電力使用ブースのみ 2.5m×3.0m）のスペースに長机一台椅子三脚を使用し、自団体の紹介を行える企画のことです。

企画日時：4月3日(月)・4日(火)・5日(水)

12:00～17:00

貸出備品：机・椅子

サークルブースは立命館大学学友会所属団体であればどの団体でも出展できます。

## <出展までの流れ>

### ①必要書類記入

このファイルの最後に添付してある申込用紙等を印刷し、必要事項をボールペンで記入してください。

- ・ 申込用紙（一般ブース/音出しブース/電力ブース）
- ・ 誓約書
- ・ （必要に応じて）企業協賛申込用紙、企業協賛誓約書、

音出し申請用紙

### ②必要書類を持って受付へ

#### 【一般ブース受付】

- ・ 書類提出と抽選

日程：3月13日(月)・14日(火) 13:00～17:00

#### 【音出しブース・電力ブース受付】

- ・ 書類提出

日程：3月9日(木)・10日(金) 13:00～17:00

- ・ 抽選

日程：3月11日(土) 13:00～17:00

※出展場所の決定は抽選にて行います。時間内にお越しく下さい。

### <注意事項>

- ・この期間に受付に来ることができない団体には個別対応を行います。P.15の個別対応の項目を参照してください。
- ・書類が揃っていない、または書類に不備があると受付ができません。ご注意ください。
- ・抽選時間内にお越しいただけなかった場合は、抽選権を事業部に委託したものとします。

### ③メーリングリスト

抽選日に出展が確定した団体は順次メーリングリストに参加してください。このメーリングリストには出展申込用紙に記載された団体の代表者の学内アドレスを登録し、ガイダンス連絡、当日の雨天対応などの連絡をします。そのため、学内アドレスに送信されたメールを携帯・スマートフォンに転送されるように設定してください。

メーリングリストのテストメールを3月21日（火）に流します。メールが届かない場合は早急に特別事業部までご連絡下さい。

#### ④ガイダンス

ガイダンスでは、サークルブース出展に関する注意事項や連絡を行います。また、ガイダンスの最後には出展許可証を発行します。

ガイダンスは大変重要なものです。必ず出席してください。原則、ブース責任者に参加していただきますが、都合のつかない場合は情報共有のできる代理人の出席でも可能です。

日程：3月23日（木）・3月24日（金）13：00～

場所：研心館 641

※両日ともに同様の内容ですので都合の良い日にお越しください。

※勧誘に使用するビラをガイダンス時に一枚提出してください。

※ガイダンスにやむをえない事情で参加できない場合はガイダンス

前日の3月22日(水)の17時までに特別事業部へご連絡くださ

い。詳しくはP.15の個別対応の項目を参照してください。

※無断欠席の場合は持ち点から2点減点いたします。

## <出展当日の流れ>

### ①出展場所の確認

出展場所に行き、出展許可証に書かれたブース番号と地面にマークされた番号を照らし合わせて確認してください。

### ②ブースの設営

場所を確認したら、長机とパイプ椅子を借りてください。貸出開始時間は 10:00～です。貸出備品は、1団体につき長机1台、パイプ椅子3脚です。貸出の際は出展許可証と団体の責任者の方の学生証が必要です。

※キャンパス内が混み合う 12:10～12:50 は貸出を中断します

※自団体の備品の使用に関して事業部が許可した場合のみ使用可能とします。持ち込み物品は必ず事前に申請して下さい。また、区画からはみ出すと減点の対象となることがあります。

### ③サークルブース企画の開始

サークルブースは 12:00 に一斉開始です。開始時間前の活動や、活動中に違反行為をした場合は減点、または出展取り消し措置を取る場合があります。

### ④出展終了後

出展終了時間の 17:00 になったら速やかに撤収してください。借りた備品の返却は 18:00 までに行ってください。備品の返却は 13:00 から行っているため、早めに備品返却を行うこともできます。備品はまとめて返却して下さい。

## <一般ブース>

※音出しや電力の使用はできません。

(各自で用意した充電式の機器は使用可能、ただし発電機器の使用は不可)

<受付について>

日時：3月13日(月)・14日(火) 13:00～17:00

場所：学生会館2階205・206・207

必要書類：一般ブース申込用紙、誓約書

(企業協賛を行いたい場合) 企業協賛申請用紙、誓約書

(音出しを行いたい場合) 音出し申請用紙

※音出しの詳細についてはP.10を参照のこと

※音出し禁止エリアにて出展している団体は、禁止エリア以外での音出しは可能とします。いかなる場合でも、ブースを無人で放置しないで下さい。



## <電力ブース>

サークル紹介において、電力を使用することで新入生に活動の魅力を伝えたい団体に提供するブースです。受付日時や方法が他のブースとは違うので、検討している団体は注意が必要です。

### <受付・抽選について>

日時：【受付】3月9日（木）10日（金）13:00～17:00

【抽選】3月11日（土）13:00～17:00

場所：学生会館2階205・206・207

必要書類：電力ブース申請用紙、誓約書

（企業協賛を行う場合）

企業協賛申請用紙、企業協賛に関する誓約書

- \*電力ブースを使用する意図、理由、内容を明確に記載して下さい。その内容で審査します。
- \*申請をせずに電力を使用する、規定以上の電力を使用することは禁止です
- \*雨天時はショートの可能性があるので電力は全面的に使用を禁じます。電力を使用しない紹介活動は可能です。
- \*電機ドラムのコンセントは1団体につき1つです。
- \*延長コードが必要な場合は各自で用意して下さい。
- \*音が出る機器を使用する際は音量に注意して下さい。その際は、【音出しについて】を参照して下さい。
- \*携帯電話の充電など、紹介活動に関係のない電力の使用は禁止です。
- \*1団体につき 200w（家庭用電源に限る）を電力の上限の目安として下さい。これを大幅に超える電力の使用は出来ません。

## <音出しブース>

サークル紹介において、音出しを行うことで新入生に活動の魅力を伝えたい団体に提供するブースです。音出しブースは12:20~12:50の間、音出しが可能です。受付日時や方法が他のブースとは異なりますので検討している団体は注意してください。今回ブース出展場所は抽選にて決定します。場所については構内MAPを参照してください。

### <受付・抽選について>

日時：【受付】3月9日（木）・10日（金）13:00~17:00

【抽選】3月11日（土）13:00~17:00

場所：学生会館 205・206・207

必要書類：音出しブース申請用紙、誓約書、音出し申請用紙

（企業協賛を行う場合）

企業協賛申請用紙、企業協賛に関する誓約書

\*音出しブースを使用する意図、理由、内容を明確に記載して下さい。

その内容で審査させていただきます。

\*音出しの基準はP.10を参照のこと。

## <音出しについて>

**【音出し】** ...下記の音出し可能場所・時間に歌を歌うなどのパフォーマンス、パソコンやラジカセで音を出すことで自団体の魅力を伝えるための手段です。ただし、音出しは許可制で、希望する場合は音出し申請を提出することが必要です。また、隣のブースの会話を妨げる程度の音量、近隣まで響く音量を出した場合は減点の可能性があります。

**【音出し禁止エリア】** ...終日音出しを禁じられたエリアです。禁止エリアについては構内MAPを参照してください。

<ウェルカムフェスティバルにおける音出し可能場所・時間>

場所：存心館前

時間：4月3日(月)・4日(火)・5日(水) 12:20～12:50

## <禁止事項>

全出展団体の持ち点を5点とし、違反行為を行うたびに持ち点から減点していきます。持ち点が0になった時点でそれ以降の出展を取り消します。以下に記述する行為は違反行為とみなします。なお、点数は期間中持ち越します。

### ◎マイナス2点

- ・風紀を乱す行為
- ・備品の不適切な使用(破損、落書き等)
- ・新入生が不快に感じる勧誘
- ・ブースの規定範囲から大きくはみ出す
- ・発電機の使用
- ・申請されていない物品の持ち込み
- ・ガイダンスの無断欠席
- ・2回目以降のパトロールの際に出展許可証が貼られていない

### ◎マイナス3点

- ・音出し時間外、もしくは禁止エリアでの音出し
- ・フェス終了時間の30分後までに備品未返却で無人の場合
- ・フェス時間内にブースを無人状態で放置する
- ・電力の使用を許可しているブース以外での電力の使用
- ・申請していない電源、規定以上の電力の使用
- ・決められたブース以外での出展
- ・他団体の勧誘の妨げとなる行為
- ・ブース内での飲食
- ・新入生に対する飲食物の配布

### ◎即時出展取り消しとする違反行為

- ・飲酒
- ・喫煙
- ・火器などの危険物を取り扱った場合
- ・特定の思想の強要、布教活動

- ・商業行為
- ・犯罪行為
- ・近隣の住民に迷惑がかかる行為
- ・特別事業部が上記の項目以外で新入生、学生に危険が及ぶと判断した場合

☆サークルブース実施中に発生した貴重品の盗難などに関しましては、特別事業部は一切責任を負いません。

☆30分以上の備品の放置を発見した場合は団体の代表者に連絡させていただきます。

また来年度以降の出展に影響する場合があります。

☆出展終了後（18:00 まで）備品の返却に来ない団体は翌日からの備品貸出はいたしません。

## ＜企業協賛ガイドライン＞

### ＜企業協賛とは＞

企業協賛とは、課外自主活動において学外の団体や企業から何らかの協力を仰ぐことを指します。ビラなどへの広告掲載、パンフレットの作成、スポンサー料の獲得などが例に挙げられます。

### ＜企業協賛においてできること＞

- ・ 企業名の公表
- ・ ブース内での紹介(企業関係者の方が出演・宣伝することは禁止)
- ・ 団体の勧誘がメインになっているポスター・フライヤーへの広告掲載
- ・ ブース内で使用する物品を無償で借りる、またはもらう

### 注意

企業協賛を行う場合は、特別事業部への申請が必要です。ブース内での協賛はもちろん、勧誘などのビラも企業広告を掲載する場合、事前に事業部まで見本を提出し、許可を得る必要があります。

## <企業協賛における禁止事項>

- ・ 営利目的の行為
- ・ 企業ブースの出展
- ・ 求人広告、不動産広告を広告物に載せる、行う
- ・ 企業広告の許容範囲を超えた広告物（下記参照）

### 自団体広告物における企業広告の許容範囲

<ul style="list-style-type: none"> <li>・ ポスター (貼りビラ含む)</li> </ul>	<p>片面ビラ...1/2 未満</p> <p>両面ビラ...全体の 1/2 未満</p> <p>(片面全面掲載は不可)</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>・ パンフレット</li> </ul>	<p>全体の 1/2 未満 (表表紙自体も 1/2 未満)</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 映像</li> </ul>	<p>静止画の場合は全面積の 1/4 以下とする。</p> <p>動画の場合は全放映時間の 1/10 以下とする。</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 上記以外の情宣物、ブース内での使用物</li> </ul>	<p>全体の 1/4 以下とする。</p>

## 注意

上記の規定を違反した場合は、ビラの配布中止や、出展の取り消しなどの厳しい措置をとる場合があります。

## <個別対応日>

◎各日程にやむを得ない理由で来られない方への対応として個別対応日を設けています。受付日までに特別事業部までご連絡ください。

### ▽受付に来られない方

日時：電力・音出しブース：3月9日(水)

両日 13:00～17:00

場所：学生会館 1階 BOX 102

一般ブース：~~3月12日(土)~~

3月11日(土)

3月3日(金)訂正いたしました。  
ご迷惑をおかけしますが、よろしくお願ひ致します。

### ▽ガイダンスに来られない方

日時：3月25日(金) 3月26日(土)

両日 13:00～(一斉スタート)

場所：学生会館 1階 BOX 102

## <キャンセル待ち>

原則として、サークルブース受付後のキャンセルは禁止ですが(キャンセルを行った団体には次年度の出展を受け付けないといった措置をとる場合があります)、やむを得ない事情により、出展期間中にブース出展をキャンセルする団体が発生した場合、落選した団体の出展を検討させていただきます。

※出展場所は選択していただくことはできません。

※一度キャンセル枠を断ればキャンセル待ちの権利はなくなります。





## 個人情報に関する規約

(目的)

第1条

本規約は、特別事業部（以下、本事業部）が活動上取得する個人情報の保護

(定義)

第2条

本規約において個人情報とは、個人に関する氏名、住所、生年月日、電話番号、電子メールアドレス、学生証番号などの個人を識別できる情報をいう。

(責務)

第3条

本事業部は、個人情報保護に関してこの規約を遵守する責を負う。

(管理責任者)

第4条

本事業部における個人情報保護の取得責任者として、本事業部部長を管理責任者に置く。

第5条

管理責任者は、本事業部部員が本規約を遵守するように指導・監督する。

(安全管理)

第6条

本事業部は、第3者から個人情報が閲覧されることのないよう厳重に管理する。

(利用目的)

第7条

本事業部は、新歓期における企画もしくは計画の立案及び運営を行う上で必要な業務に限り個人情報を利用する。

(廃棄)

第8条

本事業部は、前条で定めた全ての業務が終了した後、早急に個人情報を廃棄する。

(第3者提供)

第9条

本事業部は、個人情報を第3者に提供しない。

第10条

前条に関わらず、以下のいずれかに該当する場合は、本事業部は個人情報を第3者に提供することがある。

1. 提供者からの承諾を得た場合
2. 警察や裁判所などから事件捜査に関わる情報開示の依頼があった場合
3. 法令に基づく場合

## <提出書類一覧>

- 申込用紙（一般/電力/音出し）
- 誓約書

### 【必要な団体のみ】

- 音出し申請用紙
- 電力使用申請用紙
- 企業協賛申込用紙
- 企業協賛誓約書

ブース番号（事業部記入欄）

## 一般ブース出展申込用紙（団体控え）

- ・正式団体名 \_\_\_\_\_
- ・団体区分（○をつけてください）  
 中央パート 学術所属 学芸所属 体育会所属 中央任意団体 登録団体
- ・ブース責任者 氏名 \_\_\_\_\_ (印)
- 電話番号 \_\_\_\_\_
- 学生証番号 \_\_\_\_\_
- 学内アドレス \_\_\_\_\_ @ed.ritsumeai.ac.jp
- ・団体責任者 氏名 \_\_\_\_\_ (印)
- 電話番号 \_\_\_\_\_
- 学生証番号 \_\_\_\_\_
- 学内アドレス \_\_\_\_\_ @ed.ritsumeai.ac.jp
- ・音出し                    アリ                    ・                    ナシ
- ・企業協賛                アリ                    ・                    ナシ
- ・持ち込み備品            アリ                    ・                    ナシ

**持ち込み備品とその用途を記入してください。**

今回記入していただいた個人情報は特別事業部個人情報保護に関する規定に基づき、新歓期の企画・運営を行う上での必要な業務に使用します。正当な理由がある場合を除き、いかなる第三者にも提供しません。個人情報は不用意に閲覧できることのないよう厳重に管理します。使用に関して承諾していただけますか。

承諾する

承諾しない

K—

ブース番号（事業部記入欄）

## 一般ブース出展申込用紙（事業部控え）

- ・正式団体名 \_\_\_\_\_
- ・団体区分（○をつけてください）  
中央パート 学術所属 学芸所属 体育会所属 中央任意団体 登録団体
- ・ブース責任者 氏名 \_\_\_\_\_ (印)

受付印

電話番号 \_\_\_\_\_

学生証番号 \_\_\_\_\_

学内アドレス \_\_\_\_\_ @ed.ritsumei.ac.jp

- ・団体責任者 氏名 \_\_\_\_\_ (印)
- 電話番号 \_\_\_\_\_
- 学生証番号 \_\_\_\_\_
- 学内アドレス \_\_\_\_\_ @ed.ritsumei.ac.jp

- ・音出し                    アリ                    ・                    ナシ
- ・企業協賛                アリ                    ・                    ナシ
- ・持ち込み備品            アリ                    ・                    ナシ

**持ち込み備品とその用途を記入してください。**

今回記入していただいた個人情報は特別事業部個人情報保護に関する規定に基づき、新歓期の企画・運営を行う上での必要な業務に使用します。正当な理由がある場合を除き、いかなる第三者にも提供しません。個人情報は不用意に閲覧できることのないよう厳重に管理します。使用に関して承諾していただけますか。

承諾する

承諾しない

ブース番号（事業部記入欄）

## 電力ブース出展申込用紙（団体控え）

- ・正式団体名 \_\_\_\_\_
- ・団体区分（○をつけてください）  
中央パート 学術所属 学芸所属 体育会所属 中央任意団体 登録団体
- ・ブース責任者 氏名 \_\_\_\_\_ (印)

受付印

電話番号 \_\_\_\_\_

学生証番号 \_\_\_\_\_

学内アドレス \_\_\_\_\_ @ed.ritsumeai.ac.jp

- ・団体責任者 氏名 \_\_\_\_\_ (印)
- 電話番号 \_\_\_\_\_
- 学生証番号 \_\_\_\_\_
- 学内アドレス \_\_\_\_\_ @ed.ritsumeai.ac.jp

- ・音出し                    アリ                    ・                    ナシ
- ・企業協賛                アリ                    ・                    ナシ
- ・持ち込み備品            アリ                    ・                    ナシ

**持ち込み備品とその用途を記入してください。**

今回記入していただいた個人情報は特別事業部個人情報保護に関する規定に基づき、新歓期の企画・運営を行う上での必要な業務に使用します。正当な理由がある場合を除き、いかなる第三者にも提供しません。個人情報は不用意に閲覧できないことのないよう厳重に管理します。使用に関して承諾していただけますか。

承諾する

承諾しない

ブース番号（事業部記入欄）

## 電力ブース出展申込用紙（事業部控え）

- ・正式団体名 \_\_\_\_\_
- ・団体区分（○をつけてください）  
中央パート 学術所属 学芸所属 体育会所属 中央任意団体 登録団体

受付印

- ・ブース責任者 氏名 \_\_\_\_\_ (印)

電話番号 \_\_\_\_\_

学生証番号 \_\_\_\_\_

学内アドレス \_\_\_\_\_ @ed.ritsumeai.ac.jp

- ・団体責任者 氏名 \_\_\_\_\_ (印)

電話番号 \_\_\_\_\_

学生証番号 \_\_\_\_\_

学内アドレス \_\_\_\_\_ @ed.ritsumeai.ac.jp

- ・音出し                    アリ                    ・                    ナシ
- ・企業協賛                アリ                    ・                    ナシ
- ・持ち込み備品            アリ                    ・                    ナシ

**持ち込み備品とその用途を記入してください。**

今回記入していただいた個人情報は特別事業部個人情報保護に関する規定に基づき、新歓期の企画・運営を行う上での必要な業務に使用します。正当な理由がある場合を除き、いかなる第三者にも提供しません。個人情報は不用意に閲覧できることのないよう厳重に管理します。使用に関して承諾していただけますか。

承諾する

承諾しない







立命館大学新歓実行委員会  
実行委員長 川元翼様

## 誓約書

私たちは 2017 年度ウェルカムフェスティバルにおいて、企画に参加するにあたり、下記の事項を厳守することを誓います。下記の事項に反した場合は、いかなる処罰を受けても異議はありません。

### 記

- ①企画中において暴力行為、差別的行為、宗教的行為、反社会的行為は行わないこと（※立命館大学新歓実行委員会及び特別事業部に相談の上、許可された企画を除く）
- ②企画参加中に不可抗力以外の理由で発生した事故に関する責任は団体が負うこと
- ③備品の破損・紛失または施設の破壊をした際には団体の責任において弁償すること
- ④立命館大学新歓実行委員および特別事業部員、大学関係者からの中止の判断が言い渡された場合には、直ちにその指示に従うこと
- ⑤本冊子に記載された内容を遵守すること
- ⑥新歓実行委員会個人情報保護に関する規定に同意すること
- ⑦その他立命館大学新歓実行委員会及び特別事業部の指示に従うこと

以上

2017年 月 日 ( )

正式団体名

団体責任者名

⑩

現住所

携帯電話番号

## 企業協賛申請用紙

(1部コピーして団体で控えてください)

K-  
M-  
E-

企画名： \_\_\_\_\_

団体名： \_\_\_\_\_

所属 中央パート・ 公認団体 (術・芸・体)・同好会 (術・芸・体)  
中央任意団体・登録団体

団体責任者 氏名： \_\_\_\_\_ 印

携帯電話： \_\_\_\_\_

学生証番号： \_\_\_\_\_

企画責任者 氏名： \_\_\_\_\_ 印

携帯電話： \_\_\_\_\_

学生証番号： \_\_\_\_\_

協賛を受ける理由

協賛企業名・店名 (すべて) \*予定でもかまいません

協賛形態  広告による掲載料の獲得  賞品獲得  物品貸与  物品譲渡  
 産学協同プロジェクト  その他 ( )

当日、企業の方が入構する場合の理由 (何をするためか) と入構形態 (人数、入構方法など)

企業・店に対して行うこと

企業名の公表⇒ポスター ビラ サンプル ステッカー その他 ( )

配布物 ⇒ポスター ビラ サンプル ステッカー その他 ( )

賞品の展示

その他 ( )

広告獲得の値段

1つあたり \_\_\_\_\_ 円

\_\_\_\_\_ 個 × \_\_\_\_\_ 円 = 計 \_\_\_\_\_ 円

## 企業協賛に関する 誓約書

2017年 月 日 ( )

立命館大学新歓実行委員会

新歓実行委員長 川元翼様

企業協賛ガイドライン及び注意事項に掲載されている事項を守ることを誓います。

違反行為をした場合、企画やビラの配布などを中止する措置をとられても異議を申し立てることはありません。

また、特別事業部の指示に随時従います。

団体名 : \_\_\_\_\_

企画責任者 氏名 : \_\_\_\_\_ 印

学生証番号 : \_\_\_\_\_

携帯電話 : \_\_\_\_\_

現住所 : \_\_\_\_\_

## 音出し申請用紙

M-

※2部提出していただきます。  
1部コピーして、それぞれに捺印してください。

出展番号（事業部で記入しますので、何も書かないでください。）

団体正式名称 \_\_\_\_\_

団体責任者 氏名 \_\_\_\_\_ (印) 学生証番号 \_\_\_\_\_

連絡先（携帯） \_\_\_\_\_

音出し希望日時（希望日時に○をつけてください。）

4月3日(月) 存心館前 12:20～12:50

4月4日(火) 存心館前 12:20～12:50

4月5日(水) 存心館前 12:20～12:50

どのような音出しを行うか（具体的な方法や使用楽器など）をご記入ください。

## 電力使用申請用紙

E-

※2部提出していただきます。  
1部コピーして、それぞれに捺印してください。

出展番号（事業部で記入しますので、何も書かないでください。）

団体正式名称 \_\_\_\_\_

団体責任者 氏名 \_\_\_\_\_ ⑩ 学生証番号 \_\_\_\_\_

連絡先（携帯） \_\_\_\_\_

なぜ電力を使用するのか（具体的な方法や理由など）をご記入ください。



# END. ◆

《お問い合わせ先》

中央事務局特別事業部 学生会館 BOX102

☎075-465-7891 対応時間 13:00 ~ 17:00

※土・日・祝日は対応しておりません。