



# 2018年立命館大学衣笠祭典

11月11日(日)

中央ステージ：11：30～18：00

西側ステージ：12：00～16：30

## 募集冊子

## 目次

- P.2……………目次
- P.3……………2018 年度立命館大学学園祭テーマについて
- P.4～5……中央ステージ
- P.6～7……西側ステージ
- P.8～9……出演までの流れ
- P.10……………音出しについて・禁止事項について
- P.11～12…受付について
- P.13……………選考会について
- P.14……………ヒアリングについて
- P.15……………個人情報保護に関する規約
- P.16～21…中央ステージエントリーシート
- P.22……………誓約書（中央ステージ）
- P.23～24…電力使用願・車両入構願（中央ステージ）
- P.25～30…西側ステージエントリーシート
- P.31……………ステージ誓約書（西側ステージ）
- P.32～33…電力使用願・車両入構願（西側ステージ）
- P.34……………問い合わせ先

## 2018 年度立命館大学学園祭テーマ



このテーマには、「学園祭で成果を発信する人は自身のパフォーマンスが少しでも良いものになるよう、参加する人は現状の学園祭に対して満足せず何事にも取り組んでほしい」、「そして学園祭の全てを存分に楽しんで欲しい」という意味が込められています。発信する者と参加する者の相互作用の下、より高い次元で学園祭を盛り上げよう！！

# 中央ステージ

## ステージテーマ

# Colorful

中央ステージは、衣笠キャンパスの「中央広場」で開催する大規模ステージ。中央ステージならではの広い舞台や特殊効果、照明、スクリーンを存分に用いて迫力あるステージを目指します！

場所：中央広場 日時：11月11日(日) 11:30~18:30



### 【募集について】

- ・ パフォーマンス団体(アカペラを含む)のみの募集

※詳しくは P.10 の音出しについての項目を参照してください。

- ・ 1 団体あたり、出演時間は 20 分(入り捌け及び準備時間を含む)
- ・ 募集枠 8 団体

※有志での参加もできます！奮ってご応募ください！

## 【応募資格】

- ① 出演者の半数以上が立命館大学の学生であること。
- ② 代表者が立命館大学生であること。
- ③ 両ステージにおいて、同一人物の重複した出演はできません。

※特別事業部から依頼した団体に関してはこの規定を適用いたしません。

- ④ 他企画（模擬店、縁日・フリーマーケット、団体企画）の責任者を兼任していないこと。

## 【転換時間について】

転換時間を利用して、出演者へインタビューを行います。インタビュー内容はヒアリング時に確認します。

また、転換時間内に団体紹介ムービーを流します。一団体（または出演者）につき、3分ほどの動画を作成します。動画の作成はRBCが行いますが、素材撮影の日程調整はヒアリング時に行います。

## 【雨天時の対応について】

中央ステージには屋根があるため雨天時も原則実施します。ただし、大雨などにより実施が困難だと特別事業部・祭典実行委員会・RBC・団体（または出演者）の四者で判断した場合は中止いたします。あらかじめご了承ください。

# 西側ステージ

西側ステージは、衣笠キャンパスの「西側広場」で開催するステージです。観客とステージの近さを大切に、ステージ下も最大限に用いて共に盛り上げられるようなステージを目指します！

場所：西側広場      日時：11月11日(日) 12:00~16:30



## 【募集について】

- パフォーマンス団体(アカペラを含む)のみの募集。

※詳しくは P.10 の音出しについての項目を参照してください。

- 1 団体あたり、出演時間は 20 分（転換時間を含む）
- 募集枠 8 団体

※有志での参加もできます！奮ってご応募ください！

### 【応募資格】

- ① 出演者の半数以上が立命館大学の学生であること。
- ② 代表者が立命館大学生であること。
- ③今年度は両ステージにおいて、同一人物の重複した出演はできません。

※特別事業部から依頼した団体に関してはこの規定を適用いたしません。

- ④他企画（模擬店、縁日・フリーマーケット、団体企画）責任者を兼任していないこと。

### 【転換時間について】

転換時間を利用して、出演者へインタビューを行います。  
インタビュー内容はヒアリング時に確認します。

### 【雨天時の対応について】

西側ステージには屋根があるため雨天時も原則実施します。ただし、大雨などにより実施が困難だと特別事業部・祭典実行委員会・RBC・団体（または出演者）の四者で判断した場合は中止いたします。あらかじめご了承ください。

# 出演までの流れ

## 1 受付 ※詳細は P.11～12 をご覧ください。

日時：9月10日(月)・11日(火) 全日 14:00～18:00

場所：学生会館 2階 オフィス 207

〈個別対応日について〉

日時：9月12日(水) 14:00～18:00

場所：学生会館 2階 オフィス 207

◎やむを得ず上記にある受付期間に来ることができない場合のみ対象となります。

個別対応を希望する場合は、9月10日(月)13:59までに必ずご連絡  
ください。

※エントリーシートに必要事項を記入し、その用紙とメンバー全員の学生証の  
コピー、USBと一緒に提出してください。

※他キャンパスで出演を検討している団体は各キャンパスにて受付を行って  
ください。

## 2 選考会 ※詳細は P.13 をご覧ください。

日時：9月14日(金) 10:00～

## 3 選考会通過団体発表

日時：9月15日(土) 13:00～

※直接連絡での発表とさせていただきます

## 4 ヒアリング ※詳細は P.14 をご覧ください。

期間：1回目 9月24日(月)～9月28日(金) 15:30～20:30

2回目 10月1日(月)～10月5日(金) 16:30～20:30

※一度オフィス 207 まで入り、お声がけください。その後、ヒアリング場所へ  
移動します。



〈予備日について〉

日時：10月8日(月)～10月10日(水) 16：30～

場所：学生会館2階 オープンファクトリー

◎上記のヒアリングを経て、更に必要だと判断した場合など。

## 5 リハーサル

### ●11月10日(土)●

- 中央ステージ [音だしなし団体] 時間未定  
[音だしあり団体] 時間未定
- 西側ステージ [音だしなし団体] 時間未定  
[音だしあり団体] 時間未定

### ●11月11日(日)●

- 中央ステージ 時間未定
- 西側ステージ 時間未定

◎音だしなし団体については、原則**場当たりのみ**のリハーサルとします。リハーサル実施中は測音を行います。万が一規定値（当日と同じ）を超えた場合は、特別事業部の指示に従って頂きますようお願いいたします。

※ラジカセ（スピーカーは不可）を用いてのリハーサルは行えます。その場合は団体で持参して頂くようお願いいたします。

◎音だしあり団体については、楽器を使う団体やアカペラサークル、特別事業部が対象と判断した団体が該当します。当日の本番前に行いますので、開始・終了時間は厳密に守っていただきますよう、ご協力をお願いいたします。

\*集合場所はそれぞれの出演ステージとします。

## 6 本番

日時：11月11日(日)

中央ステージ 11：30～

西側ステージ 12：00～

## 音出しについて

衣笠では、近隣住民との関係上、ステージ発表の際の音出しについて、原則 CD音源のみという制限が設けられています。

楽器を使用するパフォーマンスも行えますが、事前にその旨を必ず特別事業部までご連絡ください。事前にご連絡いただいた団体、また特別事業部から依頼させていただいた団体はこの制限の対象ではありません。

## 禁止事項

- ① 発表の中で他人の誹謗・中傷する行為及び発言
- ② 発表内容が公序良俗に反するもの
- ③ 宗教・政治的ないようが含まれた発表を行うこと
- ④ ステージ上の機材・備品等の破損や損害
- ⑤ その他特別事業部が適切でないと判断した行為や発言

※これらの事項に違反した場合は、弁償・ステージ企画への出演を取り消すなどの厳しい処置をとらせていただきます。あらかじめご了承ください。

# 受付について

日時：9月10日(月)・11日(火) 14:00~18:00

場所：学生会館2階 オフィス207

〈個別対応日について〉 日時：9月12日(水)14:00~18:00

場所：学生会館2階 オフィス207

◎やむを得ず上記にある受付期間に来ることができない場合のみ対象となります。個別対応を希望する場合は、9月11日(木)20:00までに必ずご連絡ください。

募集团体数：中央ステージ 8 団体

西側ステージ 8 団体

## ✓提出物チェック欄

エントリーシート(中央ステージ P.16~24、西側ステージ P.25~33 参照)

原本 1 部、コピー 2 部(コピーし、捺印)

誓約書(中央ステージ P.22、西側ステージ P.31 参照)

1 ステージにつき 1 枚(コピーし、捺印)

電力使用願(中央ステージ P.23、西側ステージ P.32 参照)

車輻入構届(中央ステージ P.24、西側ステージ P.33 参照)

USB(紛失防止のため団体名の記載等のご協力をお願いします)

出演メンバー全員の学生証のコピー

## ※注意※

- 申し込み用紙、誓約書に必要事項を記入し、捺印を押してから受付場所に提出してください。
- 拇印は認められません。
- 出演者の中に立命館大学生以外の方がいる場合は、学生証に代わる身分証明書のコピーを持参してください。ただし、顔写真があるものに限り。

- 提出された書類は返却できませんのであらかじめご了承ください。
- 今年度は両ステージにおいて、同一人物の重複した出演はできません。  
※両ステージへ同時に応募することはできます。
- 他企画（模擬店、縁日・フリーマーケット等）責任者を兼任していないことをご確認ください。

# 選考会について

## 【実施場所・日時】

9月14日(金) 10:00~

## 【審査方法】

受付時に持参していただいた USB を用いて審査委員が審査します。

審査委員：ステージ担当者、RBC ステージ担当者、衣笠祭典実行委員長、中央事務局長、  
学芸総部本部執行部、学術本部執行部

## 【審査項目】

全体の完成度(40点満点)

### ① 全体の構成(10点)

発表の完成度、統一感を評価します。

### ② オリジナリティ(10点)

選曲・衣装・小道具などビジュアル面での演出を含め、各団体さんのオリジナリティを評価します。

### ③ エンターテインメント性(10点)

一般来場者が楽しめるような工夫をしているかどうかを評価します。

### ④ 各ステージ形態との適正(10点)

各団体が出演を希望するステージが、その発表形態に合っているかを評価します。

※団体に選考会へ参加していただく必要はありません。

## 【USBの内容について】

- ・映像は20分以内とします。(転換時間が必要な場合は時間内に含めてください)
- ・出来る限り当日に行う発表に近い内容であるようお願いいたします。
- ・撮影した動画には編集を加えないでください。

## 【選考会通過団体発表日】

9月15日(土) 13:00~

※選考会通過団体の発表は電話をもってかえさせていただきます。ただし通過した団体のみの連絡とします。あらかじめご了承ください。

# ヒアリングについて

ステージ担当者と出演に向けた話し合いを2回行います。  
日程は受付時に伝えて頂いた希望に基づきます。

## 【実施日時・場所】

日時：1回目 9月24日(月)～9月28日(金) 15:30～20:30

2回目 10月1日(月)～10月5日(金) 16:30～20:30

場所：学生会館2階 オープンファクトリー

※一度オフィス207までお越しください。

## 〈予備日について〉

日時：10月8日(月)～10月10日(水) 16:30～

場所：学生会館2階 オープンファクトリー

※予備日は特別事業部が必要だと判断した団体のみが対象です。

## 【ヒアリング時に確認すること】 ※詳細は通過団体発表時にメールでお送りします。

◎パフォーマンス内容

◎インタビュー内容

◎団体紹介ムービー撮影の日程

◎最終確認について

## 個人情報保護に関する規約

(目的)

第一条

本規約は、特別事業部(以下、本事業部)が活動上所持する個人情報の保護を目的とする。

(定義) 第二条

本規約において個人情報とは、個人に関する氏名、住所、生年月日、電話番号、電子メールアドレス、学生証番号などの個人を識別できる情報をいう。

(責務) 第三条

本事業部は、個人情報保護に関してこの規約を順守する責を負う。

(管理責任者)

本事業部における個人情報の保護に関して、本事業部長を管理責任者に置く。

第五条

管理責任者は、本事業部員が本規約を順守するよう指導・監督する。

(安全管理)

第六条

本事業部は、第三者から個人情報が閲覧されないことがないよう厳重に管理する。

(利用目的)

第七条

本事業部は、立命館大学学園祭における企画もしくは計画の立案及び運営を行う上で必要な業務に限って個人情報を利用する。

(破棄)

第八条

本事業部は、前条で定めたすべての業務が終了した後、早急に個人情報を破棄する。

第九条

本事業部は、個人情報を第三者に提供しない。

第十条

前条に関わらず以下のいずれかに該当する場合は、本事業部は個人情報を第三者に提供することがある。

- ① 提供者から承諾を得た場合
- ② 警察や裁判所などから事件捜査に関わる情報開示の依頼があった場合
- ③ 法令に基づく場合

受付番号 K-

中央ステージステージエントリーシート

団体名

出演人数 人

	団体代表者	企画責任者
フリガナ		
名前	⑩	⑩
学生証番号		
学部・回生		
携帯電話番号		
携帯メールアドレス		
学内メールアドレス	@ed.ritsumei.ac.jp	@ed.ritsumei.ac.jp

※確認のためご連絡を差し上げることがあるので、責任者の方は連絡を取れるかたにしてください

●①中央ステージ以外のステージにも応募していますか？（はい・いいえ）

②はいと答えた方はどちらのステージが第一希望ですか？（中央・西側）

《発表内容》

●控え室について（○をつけてください）

学園祭当日控え室を使用されますか（はい・いいえ）

●団体の紹介（活動内容・実績・魅力など）※選考会の際、審査の一部として使用します。





3) 発表時間について (中央ステージ：最大 20 分転換時間含む)

発表希望時間 (準備・撤収を除く)	分	準備撤収時間 (予想転換時間)	分
----------------------	---	--------------------	---

4) 当日の発表時間について

どうしても無理な時間帯がある場合はご記入ください。その際、理由も必ず明記してください。

※理由が明確に記入されていない場合は考慮できません。また、当日の発表時間につきましては指定することはできません。あらかじめご了承ください。

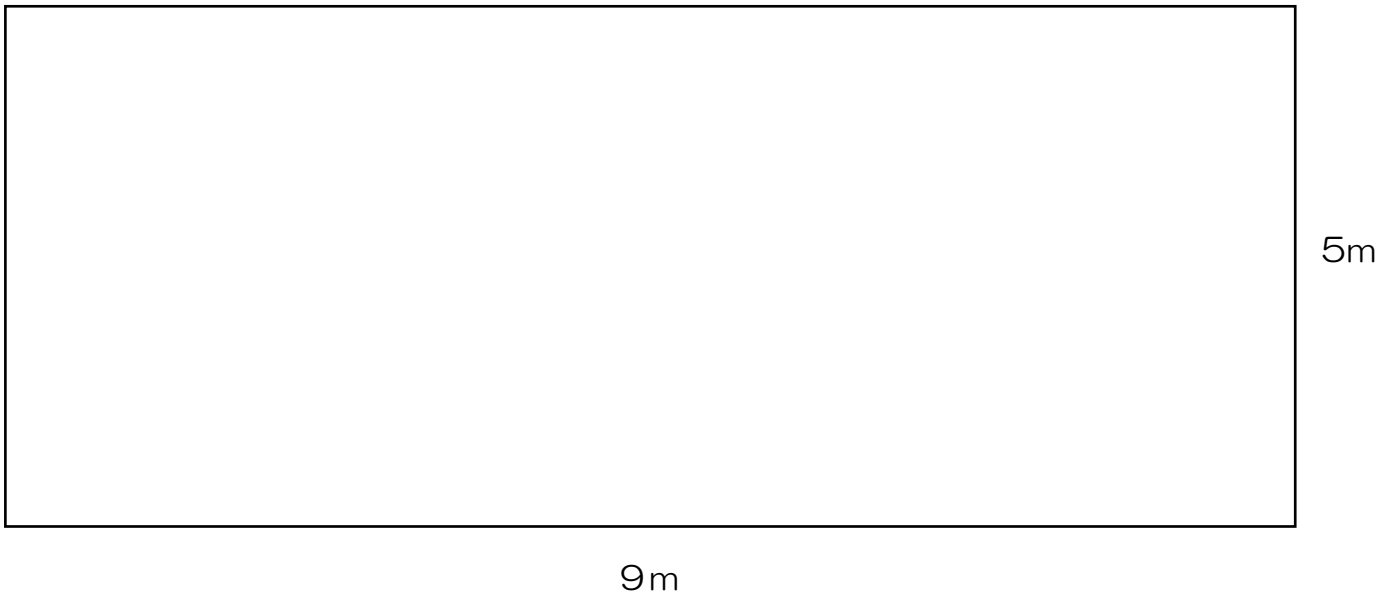
出演する時間に関しては、ステージの構成上の都合により、ご希望に添えない場合がございます。あらかじめご了承ください。

5) ステージ配置

- 当日のステージでの配置をご記入ください。
- ステージ幅は多少変更する場合がございます。ステージ幅は横9m・奥行き 5.4mです。
- ステージ下 (横9m・奥行き 5m) をご使用の場合はその配置もご記入ください。



## ステージ下



### ●個人情報について

#### 【個人情報】

P. 15にある「個人情報保護に関する規約」に同意し、個人情報を記入していただけるのであれば「同意する」に✓をつけてください。

同意する

その他ご質問等がございましたら、P.34に記載されているお問い合わせ先、特別事業部にお気軽にご連絡ください。

受付印



## ヒアリング希望日程表

団体名

- ・ステージでの発表に向けた打ち合わせとして担当者とのヒアリングを実施します。

どうしても都合の悪い時間帯に×を書いてください。

また、1回目と2回目は同じ人が来られる日程にしてください。

\*受付に提出する際には原本とコピーを2部お持ちください。

### 1回目

	9月24日(月)	9月25日(火)	9月26日(水)	9月27日(木)	9月28日(金)
15:30~					
16:30~					
17:30~					
18:30~					
19:30~					

### 2回目

	10月1日(月)	10月2日(火)	10月3日(水)	10月4日(木)	10月5日(金)
16:30~					
17:30~					
18:30~					
19:30~					

# 誓約書

2018 年 月 日

立命館大学学友会学園祭実行委員会  
学園祭実行委員長 鶴田 大輝 殿

団体名[\_\_\_\_\_]

企画責任者[\_\_\_\_\_]⑩

学生証番号[\_\_\_\_\_]

現住所

[\_\_\_\_\_]

連絡先(携帯)[\_\_\_\_\_]

私たちは 2018 年度立命館大学学園祭のステージ企画に参加するにあたり、下記の事項を厳守して誠実に参加することを誓います。下記の事項に反した場合はいかなる処罰を受けても異議はありません。

1. 企画中及びリハーサルにおいて、差別的、宗教的、反社会的、政治的な内容を含んだ行為を行わないこと。
2. 発表中に不可抗力以外の理由で発生した事故に関しての責任は発表者が負うこと。
3. ステージ企画募集冊子に記載してある注意事項及び禁止事項は遵守すること。
4. 発表に使用したものの破損・紛失に関して特別事業部は一切責任を負わない。弁償が必要になった場合には各団体が責任を負うこと。
5. 学園祭実行委員及び事業部員、大学関係者からの中止の判断が言い渡された場合には、直ちにその指示に従うこと。
6. その他、学園祭実行委員会・大学関係者の指示に従うこと。

以上

受付番号 K -

※コピー1部と原本を受付時に持ってきてください。

## 電力使用願

団体名	
-----	--

### ・使用希望電気器具

使用する電気器具の電力を調べて、記入してください。

【ワット(W)=アンペア(A)×ボルト(V)】 学内備品で電力が分からない場合は特別事業部に連絡して下さい。

電気器具名	1つあたりのW数	個数	合計W数	使用用途

総W数
W

代表者名： \_\_\_\_\_

印

団体名： \_\_\_\_\_

連絡先： \_\_\_\_\_

受付印

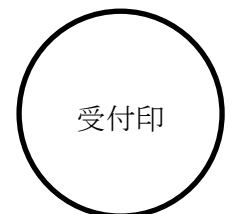
※コピー1部と原本を受付時に持ってきてください。

## 車輛入構申請書

必ず全項目に記入をお願いします。不備があると車輛入構許可証が発行できません。

団体名		
企画責任者	氏名 <span style="float: right;">㊟</span>	学生証番号
	連絡先	
団体責任者	氏名 <span style="float: right;">㊟</span>	学生証番号
	連絡先	
運転手	氏名	学生証番号
	連絡先	
入構希望日時	( 日 ) 時 分 ~ 時 分	
	( 日 ) 時 分 ~ 時 分	
	( 日 ) 時 分 ~ 時 分	
	( 日 ) 時 分 ~ 時 分	
入構理由		
車のナンバー	例：京都 222 う 33-33	
車種名・車名	<input type="checkbox"/> 自家用車 <input type="checkbox"/> レンタカー <input type="checkbox"/> トラック ( t )	
	(例：ハイエース)	
業者名(依頼する場合)		

\*車輛入構は原則1団体につき1台までです。入構の際には警備員の指示に従ってください。





## 西側ステージエントリーシート

団体名

出演人数 人

	団体代表者	企画責任者
フリガナ		
名前	(印)	(印)
学生証番号		
学部・回生		
携帯電話番号		
携帯メールアドレス		
学内メールアドレス	@ed.ritsumei.ac.jp	@ed.ritsumei.ac.jp

※確認のためご連絡を差し上げることがあるので、責任者の方は連絡を取れる方にしてください

- ①西側ステージ以外のステージにも応募していますか (はい・いいえ)
- ②はいと答えた方はどちらのステージが第一希望ですか (中央・西側)

### 《発表内容》

- 控え室について (○をつけてください)

学園祭当日控え室を使用されますか (はい・いいえ)

- 団体の紹介 (活動内容・実績・魅力など)

※選考会の際、審査の一部として使用します

●発表曲についてご記入ください(音楽団体のみ)※アカペラサークル等含む

曲名	曲の説明	どちらかにチェック	時間
		<input type="checkbox"/> コピー <input type="checkbox"/> オリジナル	分
		<input type="checkbox"/> コピー <input type="checkbox"/> オリジナル	分
		<input type="checkbox"/> コピー <input type="checkbox"/> オリジナル	分

※出演時間の都合上、発表曲数を減らして頂く場合がございます。あらかじめご了承ください。

●使用備品及び機材をご記入ください(必須)

【使用備品】

※電力を使用する場合は「電力使用願」、車輛入構が必要な場合は「車輛入構申請書」の提出が別途必要になります。

●詳しい発表内容をご記入ください

1) 入場時や曲中での音源使用(BGM や効果音)の有無と曲数(どちらかにチェック)

有 ( ) 曲

無

2) 発表の流れ タイトル【 】

3) 発表時間について (西側ステージ最大：20 分※転換時間含む)

発表希望時間	分	準備撤収時間	分
(準備・撤収を除く)		(予想転換時間)	

4) 当日の発表時間について

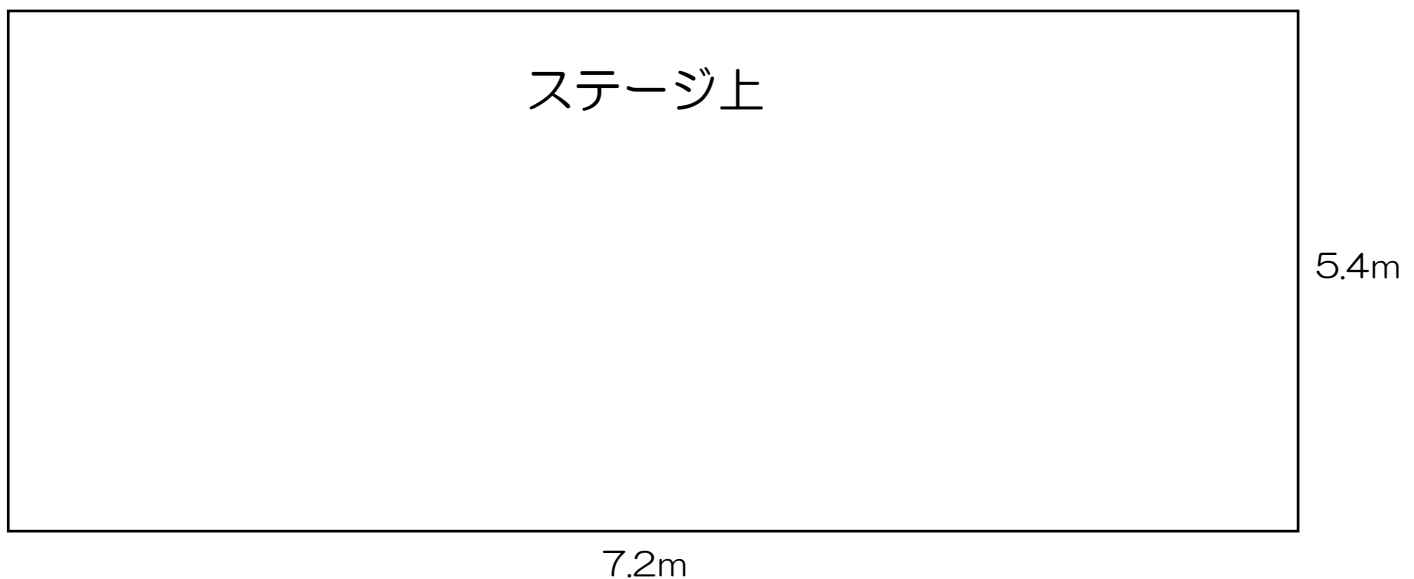
どうしても無理な時間帯がある場合はご記入ください。その際、理由も必ず明記してください。

※理由が明確に記入されていない場合は考慮できません。また、当日の発表時間につきましては指定することはできません。あらかじめご了承ください。

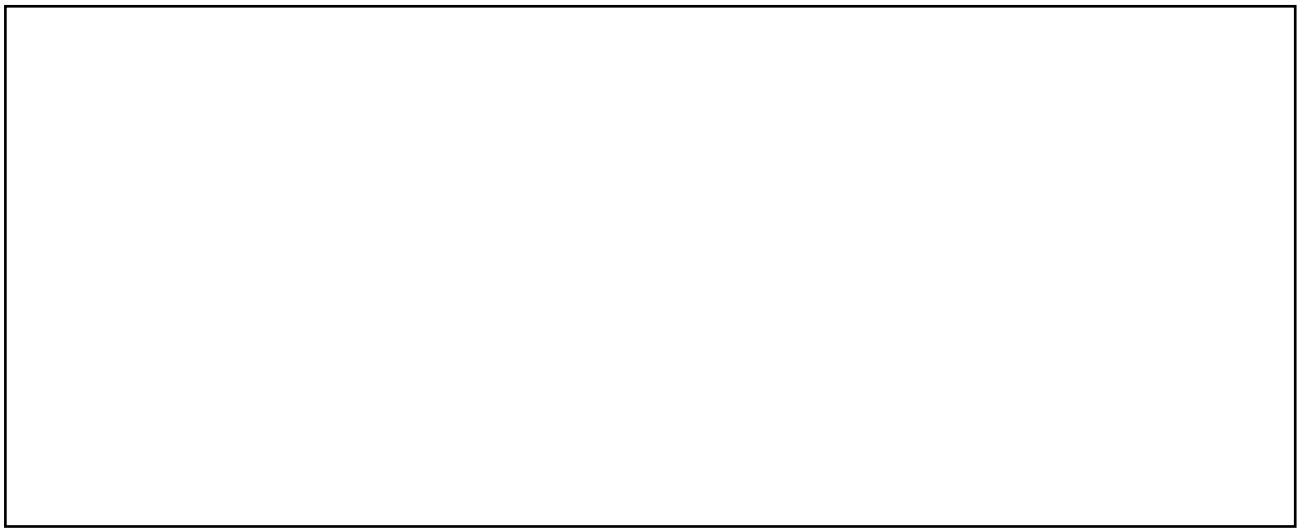
出演する時間に関しては、ステージの構成上の都合により、ご希望に添えない場合がございます。あらかじめご了承ください。

5) ステージ配置

- ・当日のステージでの配置をご記入ください。
- ・ステージ幅は多少変更する場合がございます。ステージ幅は横 7.2m・奥行き 5.4mです。
- ・ステージ下 (横 7.2m・奥行き 5m) をご使用の場合はその配置もご記入ください。



## ステージ下



5m

7.2m

### ●個人情報について

#### 【個人情報】

P. 15にある「個人情報保護に関する規約」に同意し、個人情報を記入していただけるのであれば「同意する」に✓をつけてください。

同意する

その他ご質問等がございましたら、P.34に記載されているお問い合わせ先、特別事業部にお気軽にご連絡ください。

受付印



## ヒアリング希望日程表

団体名
-----

・ステージでの発表に向けた打ち合わせとして担当者とのヒアリングを実施します。

どうしても都合の悪い時間帯に×を書いてください。

また、1回目と2回目は同じ人が来られる日程にしてください。

\*受付に提出する際には原本とコピーを2部お持ちください。

### 1回目

	9月24日(月)	9月25日(火)	9月26日(水)	9月27日(木)	9月28日(金)
15:30~			/	/	/
16:30~					
17:30~					
18:30~					
19:30~					

### 2回目

	10月1日(月)	10月2日(火)	10月3日(水)	10月4日(木)	10月5日(金)
16:30~					
17:30~					
18:30~					
19:30~					

# 誓約書

2018 年 月 日

立命館大学学友会学園祭実行委員会  
学園祭実行委員長 鶴田 大輝 殿

団体名[ \_\_\_\_\_ ]

企画責任者[ \_\_\_\_\_ ]<sup>①</sup>

学生証番号[ \_\_\_\_\_ ]

現住所

[ \_\_\_\_\_ ]

連絡先(携帯)[ \_\_\_\_\_ ]

私たちは 2018 年度立命館大学学園祭のステージ企画に参加するにあたり、下記の事項を厳守して誠実に参加することを誓います。下記の事項に反した場合はいかなる処罰を受けても異議はありません。

1. 企画中及びリハーサルにおいて、差別的、宗教的、反社会的、政治的な内容を含んだ行為を行わないこと。
2. 発表中に不可抗力以外の理由で発生した事故に関しての責任は発表者が負うこと。
3. ステージ企画募集冊子に記載してある注意事項及び禁止事項は遵守すること。
4. 発表に使用したものの破損・紛失に関して特別事業部は一切責任を負わない。弁償が必要になった場合には各団体が責任を負うこと。
5. 学園祭実行委員及び事業部員、大学関係者からの中止の判断が言い渡された場合には、直ちにその指示に従うこと。
6. その他、学園祭実行委員会・大学関係者の指示に従うこと。

以上

受付番号 K-

※コピー1部と原本を受付時に持ってきてください。

## 電力使用願

団体名	
-----	--

### ・使用希望電気器具

使用する電気器具の電力を調べて、記入してください。

【ワット(W)=アンペア(A)×ボルト(V)】 学内備品で電力が分からない場合は特別事業部に連絡して下さい。

電気器具名	1つあたりのW数	個数	合計W数	使用用途

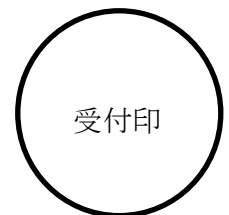
総W数
W

代表者名： \_\_\_\_\_



団体名： \_\_\_\_\_

連絡先： \_\_\_\_\_



受付番号 K-

※コピー1部と原本を受付時に持ってきてください。



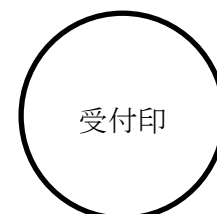
※コピー1部と原本を受付時に持ってきてください。

## 車輛入構申請書

必ず全項目に記入をお願いします。不備があると車輛入構許可証が発行できません。

団体名		
企画責任者	氏名 <span style="float: right;">㊟</span>	学生証番号
	連絡先	
団体責任者	氏名 <span style="float: right;">㊟</span>	学生証番号
	連絡先	
運転手	氏名	学生証番号
	連絡先	
入構希望日時	( 日 ) 時 分 ~ 時 分	
	( 日 ) 時 分 ~ 時 分	
	( 日 ) 時 分 ~ 時 分	
	( 日 ) 時 分 ~ 時 分	
入構理由		
車のナンバー	例：京都 222 う 33-33	
車種名・車名	<input type="checkbox"/> 自家用車 <input type="checkbox"/> レンタカー <input type="checkbox"/> トラック ( t )	
	(例：ハイエース)	
業者名(依頼する場合)		

\*車輛入構は原則1団体につき1台までです。入構の際には警備員の指示に従ってください。



●問い合わせ先●

中央事務局特別事業部（衣笠キャンパス）

TEL：075-465-7891

MAIL：[info@r-circle.net](mailto:info@r-circle.net)

対応時間：夏季休暇中 - 12：00～20：00

開講期中 - 16：00～20：00

※件名は必ず「衣笠祭典ステージ企画」であることが分かるようにご記入  
ください。



学園祭の最新情報はココ↑からチェック！！  
学園祭公式 Twitter に飛べます！

発行元：中央事務局特別事業部