

2018 年度 BKC

ウェルカムフェスティバル
ステージ募集冊子



発行元：中央事務局特別事業部

個人情報保護に関する規約

(目的)

第1条

本規約は、特別事業部(以下、事業部)が活動上所持する個人情報保護に関して規定するものである。

(定義)

第2条

本規約において個人情報とは、個人に関する氏名、住所、生年月日、電話番号、電子メールアドレス、学生証番号などの個人を識別できる情報をいう。

(責務)

第3条

事業部は、個人情報保護に関してこの規約を遵守する責を負う。

(管理責任者)

第4条

事業部における個人情報の保護に関して、事業部部長を管理責任者に置く。

第5条

管理責任者は、事業部員が本規約を遵守するよう指導・監督する。

(安全管理)

第6条

事業部は、第3者から個人情報が閲覧されることのないよう厳重に管理する。

(利用目的)

第7条

事業部は、BKC新歓期における企画もしくは計画の立案及び運営を行う上で必要な業務に限って個人情報を利用する。

(破棄)

第8条

事業部は、前条で定めた全ての業務が終了した後、早急に個人情報を破棄する。

(第3者提供)

第9条

事業部は、個人情報を第3者に提供しない。

第10条

前条に関わらず以下のいずれかに該当する場合は、事業部は個人情報を第3者に提供することがある。

- ① 提供者からの承諾を得た場合
- ② 警察や裁判所などから事件捜査に関わる情報開示の依頼があった場合
- ③ 法令に基づく場合

目次

○個人情報保護に関する規約	・ ・ ・ ・ ・ P1
○目次	・ ・ ・ ・ ・ P2
○ステージ概要	・ ・ ・ ・ ・ P3～P4
○受付について	・ ・ ・ ・ ・ P5
○選考会について	・ ・ ・ ・ ・ P6
○出演までの流れ	・ ・ ・ ・ ・ P7
○提出書類チェックリスト	・ ・ ・ ・ ・ P8
○エントリーシート	・ ・ ・ ・ ・ P9～P13
○誓約書	・ ・ ・ ・ ・ P14
○ヒアリング希望日程表	・ ・ ・ ・ ・ P15
○出演者リスト	・ ・ ・ ・ ・ P16～P19
○電力使用願	・ ・ ・ ・ ・ P20
○車両入構申請書	・ ・ ・ ・ ・ P21

2018年新歓期

ウェルカムフェスティバルステージ企画

《ステージ概要》

今年のステージ企画は昨年に引き続き、セントラルアーク 1階ドリームクロスステージにて行います。屋内ステージは出演者と観客との距離が近く、ステージに出演している課外自主活動団体の魅力を多くの新入生に伝えることが可能です。

また、新入生は快適な環境でステージを見ることが出来るため、新入生に課外自主団体に対して興味を持ってもらえると考えております。

皆様のステージ企画へのご参加、お待ちしております！

実施時間

4月3日(火) 12:05～13:10

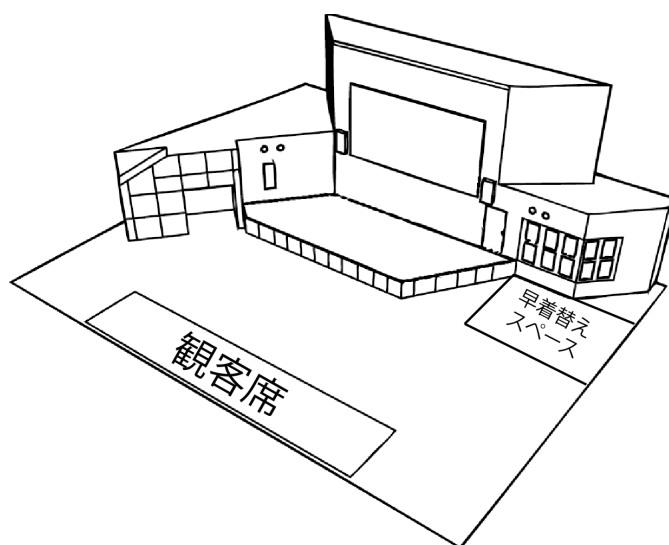
4月4日(水) 11:45～13:00

4月5日(木) 12:05～13:10

※バンドサークルは4日(水)のみ出演可能です

場所

セントラルアーク 1階ドリームクロスステージ



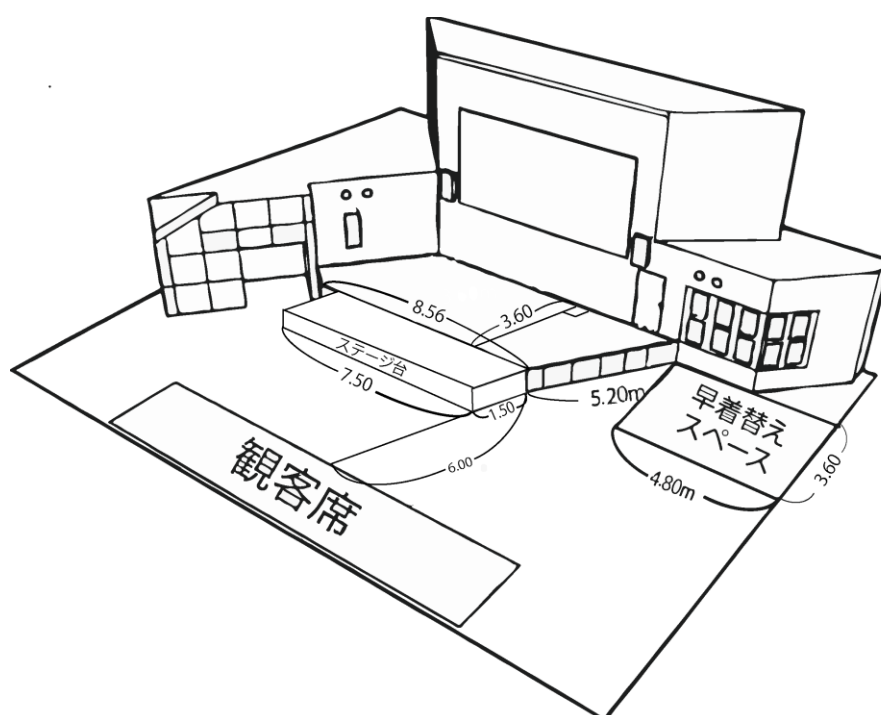
○内容

発表時間：約 15 分間

転換時間：約 5 分～10 分間

出演団体数：9 団体(3 日間)

○ステージ詳細



ステージ前には観客席を設置します。ステージ下から **6m** の空間を使用できます。
また、上図のステージ台も必要に応じて使用できます。

《受付について》

○日時

3月15日(木)、16日(金) 13:00～17:00

○場所

セントラルアーク4階 セントラルアクトオフィス

○提出物

※印刷物はすべてA4片面印刷に統一してください。

エントリーシート	原本1部 コピー4部
ヒアリング希望日程表	原本1部 コピー1部
捺印した誓約書	原本1部 コピー1部
出演者リスト	原本1部 コピー2部
出演者全員分の学生証のコピー	原本1部 コピー1部
当日演奏する、または流す全ての歌詞の情報が入ったUSBメモリ(歌唱が含まれるもののみ)	必要数
演技映像の入ったDVDまたはUSBメモリ	必要数
車両入構申請書(必要な団体のみ)	原本1部 コピー1部
電力使用願(必要な団体のみ)	原本1部 コピー1部

※注意事項※

- ・学友会所属団体のみ受付を行います。(有志団体は出演できません)
- ・提出する映像は、映像と音声の別撮り、映像の編集、当日の発表と違いがありすぎるもの、2015年以前に撮影したものは禁止とします。
- ・出演メンバーの過半数が立命館大学生(院生は除く)であることとします。
- ・上記の期間に受付できない場合は必ず受付期間前(15日 11:00まで)に特別事業部まで連絡してください。
連絡なく上記の期間を過ぎた場合、受付は行いません。ご了承ください。
- ・書類に不備がある場合、受付を行わない場合がありますのでご注意ください。
- ・立命館大学放送局(BKC)からアンプなどのレンタルが可能です。

不明な点があれば、お気軽にご相談ください。

《選考会について》

○日時

3月17日(土) 9:00～

○選考会の流れ

選考会は映像資料による審査を行います。
よって、当日団体にお越しいただく必要はありません。

○選考基準

ステージ形態に適したものの中で

- ① どれほど高揚感を感じられるか
- ② 団体の特色を活かした発表になっているか
- ③ 演出力の高さ

上記の3点を評価し、計10点満点で審査員が評価します。

※ただし、ステージ全体の構成を考慮するものとします。

○審査員

特別事業部(BKC)・立命館大学放送局(BKC)・新歓実行委員会

○結果発表

3月17日(土)15時から選考会で選ばれた団体のみに、
特別事業部から電話をお掛けします。

企画責任者は通知の電話に出ることができるようご協力をお願いします。

順次メールでのご連絡も致しますので、そちらも併せてご覧ください。

《出演までの流れ》

1. 受付

日時：3月15日(木)、16日(金) 13:00～17:00

場所：セントラルアーク 4階 セントラルアクトオフィス

2. 選考会

日時：3月17日(土) 10:00～

※当日にお越しいただく必要はありません。

3. 出演団体の結果発表

日時：3月17日(土) 15:00～

※選考会で選ばれた団体のみ電話およびメールにてお伝えします。

4. ヒアリング

1回目：3月18日(日)・3月19日(月)

2回目：3月29日(木)・3月30日(金)

出演の決定後、ヒアリングを2回行います。

ヒアリングにて出演内容の確認をさせていただきますので、必ず出席してください。

※ヒアリングが2回行われない場合は出場の取り消し等の措置をさせていただきます場合がございます。ご了承ください。

※ヒアリング時間は厳守してください。

万が一遅れる場合、必ず裏表紙のお問い合わせ先までご連絡ください。

※ヒアリングは発表内容を理解している方を含め必ず2人以上で参加してください。

また、2回とも同一の方が参加してください。

5. リハーサル

日時：4月1日(日)・2日(月) 11:00～

6. 本番

日時：4月3日(火) 12:05～13:10

4月4日(水) 11:45～13:00

4月5日(木) 12:05～13:10

※バンドサークルの出演は4月4日(水)のみとなります。予めご了承ください。

《提出書類チェックリスト》

受付の前にチェックリストを用いて、提出物がきちんと用意できているか確認しましょう！

※印刷物はすべて A4 片面印刷に統一してください。

提出物	部数	チェック欄
エントリーシート	原本 1 部 コピー 4 部	
ヒアリング希望日程表	原本 1 部 コピー 1 部	
捺印した誓約書	原本 1 部 コピー 1 部	
出演者リスト	原本 1 部 コピー 2 部	
出演者全員分の学生証のコピー	原本 1 部 コピー 1 部	
当日演奏する、または流す全ての歌詞の情報が入った USB メモリ (歌唱が含まれるもののみ)	必要数	
演技映像の入った DVD または USB メモリ	必要数	
車輜入構申請書 (必要な団体のみ)	原本 1 部 コピー 1 部	
電力使用願 (必要な団体のみ)	原本 1 部 コピー 1 部	

※コピーが必要なものは、確認をお願いします！！

受付番号

ステージ企画

エントリーシート

団体名 _____ 出演人数 _____ 人

	団体代表者	企画責任者
フリガナ		
名前		
学生証番号		
学部・回生		
携帯電話番号	()	()
携帯メールアドレス		
学内メールアドレス	@ed.ritsumei.ac.jp	@ed.ritsumei.ac.jp

※企画責任者は必ず電話に出られるようにしてください。

《発表内容》

曲名	曲の説明	いずれかに○	時間(分)
♪	♪	コピー・オリジナル	
♪	♪	コピー・オリジナル	
♪	♪	コピー・オリジナル	
発表希望時間 (準備・撤収除く)	分	準備撤収時間	分
ステージ下を利用するかしないか (該当する方に○をつけてください)	する・しない 前何 m を使用しますか?(m)		
ステージ台を利用するかしないか (該当する方に○をつけてください)	する・しない		

♪の部分は音楽を使用する団体のみ書いてください。

※発表時間は 15 分です。(転換時間を除く)

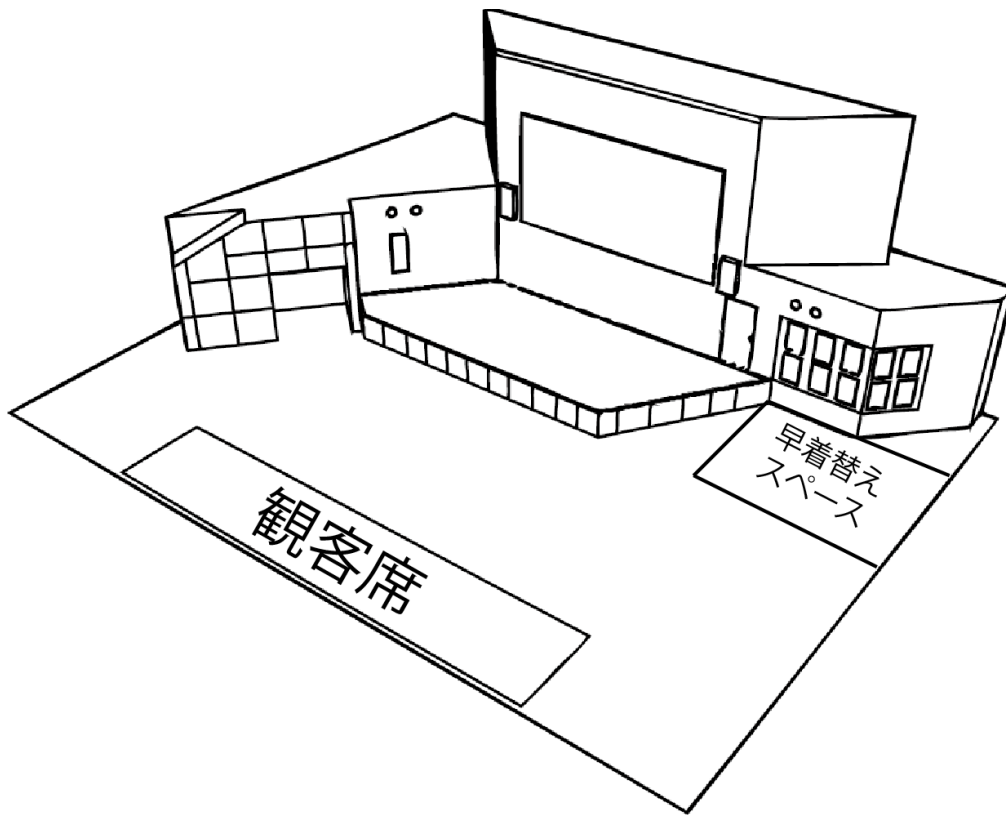
※ステージ下を利用する場合、ステージから観客席まで最大 6m です。

誓約書に署名・捺印をしてください。

エントリーシートはコピーをとって原本含め “片面 5 部” を受付時に持参ください。

《ステージ配置》

当日のステージでのマイクとパートなど使用機材の配置を記入してください。



《団体紹介》

転換時間中や企画宣伝情報の中に広報として載せる、パフォーマンスの情報や魅力を伝えるコメントを募集します。30字以内で簡潔にお願いします。

新歓期の広報を行う上で必要になってきますので、必ず記入してください。

誓約書に署名・捺印をしてください。

エントリーシートはコピーをとって原本含め“片面5部”を受付時に持参ください。

受付番号

《詳しい発表内容》

- ・ 入場時や曲中に **BGM** や効果音といった音源使用の有無
(使用する場合は曲数を記入してください)

有 ・ 無 ()曲

- ・ 発表内容の流れ

- ・ 当日、発表がどうしても行えない時間帯がある場合、その時間帯と理由を併せてご記入ください。

※理由が記入されていない場合、受付をすることができませんので、ご了承ください

誓約書に署名・捺印をしてください。

エントリーシートはコピーをとって原本含め “片面5部” を受付時に持参ください。

受付番号

《使用備品》

--

※電力を使用する場合は電力使用願、車輛入構の必要がある場合は車輛入構申請書の提出が別途必要です。

《使用機材》

使用機材	W 数	個数
(例)AC アダプター	100	1

誓約書に署名・捺印をしてください。

エントリーシートはコピーをとって原本含め “片面 5 部” を受付時に持参ください。

以下の表は立命館大学放送局(BKC)で準備できる備品です。
使用する備品のチェック欄に○をつけてください。

受付番号

使用機材名	チェック欄	個数
ギターアンプ		
ベースアンプ		
ドラムセット		
マイク		

《個人情報》

P.1の「個人情報保護に関する規約」に同意し、個人情報を記入していただけるのであれば「同意する」にチェックしてください。

同意する・同意しない

受付印

誓約書に署名・捺印をしてください。

エントリーシートはコピーをとって原本含め“片面5部”を受付時に持参ください。

誓約書

立命館大学新歓実行委員会

新歓実行委員長 上原颯斗 殿

団 体 名 _____
団体代表者名 _____ 印
学 生 証 番 号 _____
現 住 所 _____
_____ 印
連絡先(携帯) _____

私たちは 2018 年度 BKC 新歓期で企画に参加するにあたり、下記の事項を厳守して誠実に参加することを誓います。下記の事項に反した場合は、いかなる処罰を受けても異論はありません。

記

1. ステージでの発表内容は、差別的、宗教的、反社会的、政治的な内容を含まないこと
2. 発表中に不可抗力以外の理由で発生した事故に関しての責任は発表者が負うこと
3. BKC 新歓期募集冊子に記載してある注意事項及び禁止事項は厳守すること
4. 発表に使用したものの破損・紛失に関して異議申し立てをしないこと
5. その他、新歓実行委員会・大学関係者の指示に従うこと

以上

ヒアリング希望日程表

ステージでの発表に向けた打ち合わせとして担当者とのヒアリングを実施します。

ヒアリングには発表内容が分かる方 2名以上 で参加してください。また、2回とも 同じ方が参加してください。

下表にどうしても出席することができない時間帯のみに×印を記入してください。

団体名 _____

第1回ヒアリング日程表

	3月18日(日)	3月19日(月)
10:00～11:00		
11:00～12:00		
12:00～ 13:00		
13:00～ 14:00		
14:00～ 15:00		
15:00～ 16:00		
16:00～ 17:00		

第2回ヒアリング日程表

	3月29日(木)	3月30日(金)
10:00～ 11:00		
11:00～ 12:00		
12:00～ 13:00		
13:00～ 14:00		
14:00～ 15:00		
15:00～ 16:00		
16:00～ 17:00		

受付印

出演者リスト

受付番号

※ステージに出演される方は全員記入してください。

団体名 _____ 人数 _____ 人

氏名	回生	学部	学生証番号



受付番号

出演者リストつづき

※ステージに出演される方は全員記入してください。

団体名 _____ 人数 _____ 人

氏名	回生	学部	学生証番号

受付印

(原本を団体控えにすることはできません)

受付番号

電力使用願

団体名	
-----	--

・使用希望電気器具

使用する電気器具の電力を調べて、記入してください。

【ワット(W)=アンペア(A)×ボルト(V)】

学内備品で電力が分からない場合は、BKC 特別事業部に連絡してください。

電気器具名	1つ当たりのW数	個数	合計ワット数	使用用途
			W	
			W	
			W	
			W	

総ワット数

W

・使用時間

4月3日(火) : ~ :

4月4日(水) : ~ :

4月5日(木) : ~ :

受付印

(原本を団体控えにすることはできません)

受付番号

車輛入構申請書

必ず全項目に記入をお願いします。不備があると車輛入構許可証が発行できません。

団体名						
団体代表者	氏名	学生証番号				
	連絡先					
企画責任者	氏名	学生証番号				
	連絡先					
運転手	氏名	学生証番号				
	連絡先					
入構希望日時	(日)	時	分	～	時	分
	(日)	時	分	～	時	分
	(日)	時	分	～	時	分
	(日)	時	分	～	時	分
入構理由						
車のナンバー	例：滋賀 1 1 1 あ 1 1 - 1 1					
車種名・車名	<input type="checkbox"/> 自家用車 <input type="checkbox"/> レンタカー <input type="checkbox"/> トラック(t)					
	(例：ハイエース)					
車の色						
業者名(依頼する場合)						

※車輛入構は原則 1 団体につき 1 台までです。

※入構の際には警備員の指示に従ってください。

受付印

—お問い合わせ先—

場 所：セントラルアーク 4 階

セントラルアクトオフィス内

特別事業部カウンター

電 話：077-561-3990

対応時間：14:00～17:00