

2022年3月1日

2022年度新歓企画「衣笠サークルブース」へ応募される皆さん

立命館大学学友会 新歓実行委員会
立命館大学 学生部

2022年度新歓企画「衣笠サークルブース」応募にあたって

立命館大学新歓運動は、これまで学友会新歓実行委員会により主催・運営され、「学生文化や諸活動の発表」「学生同士の交流」など、立命館大学生やとりわけ新入生にとって大切な場であり、重要な意義を持っていました。2021年度は、新型コロナウイルス感染防止対策を徹底したうえで4月に対面でウェルカムフェスティバルを実施し、FrontieRを用いたオンラインでの交流企画を行いました。現在、学友会新歓実行委員会は2022年度新歓運動と具体的な企画およびどのような条件下であれば、安全・安心に新歓が開催できるかを協議しています。実施にあたっては、引き続き一人ひとりのオミクロン株を含めた新型コロナウイルスの感染防止対策の徹底が求められます。従来通り、変異株への対応には基本的な感染防止対策の徹底が重要となります。特に、人が多く集まる場所等に出かけることや、飲食の機会などで感染リスクが高まります。一人ご飯や黙食の徹底をお願いします。

このような状況と背景を踏まえた、「衣笠サークルブース」や各種企画の応募等の告知となります。このため、応募のあった後に企画の枠組みや新型コロナウイルス感染症対策の変更・追加の要請なども想定されます。この点、ご理解をお願い致します。実施団体・参加者・運営側の一人ひとりの安全・安心を第一にするため、ご協力をお願い致します。

●2022年度新歓企画「衣笠サークルブース」へ応募される皆さんに対応していただきたいこと

2022年度新歓企画の実施に向けては、以下の点を必ず確認のうえで団体の一人ひとりが遵守いただくようお願いいたします。

- 実施団体・参加者・運営側の安全・安心の確保を第一に感染防止対策の徹底を行うこと。
- BCP レベルに応じた施設の定員条件や換気、入構者管理等を行うこと。
- 日常生活を含んだ日々の健康管理と感染防止対策を行うこと。
- 当日の企画における感染防止対策は、新歓実行委員会からの指摘があれば改善の対応をすること。
- 新歓実行委員会および学生部から追加で出される指示や要請についても速やかに対応すること。

以上



2022 年度新歓期 衣笠サークルブース募集冊子

実施日時

2022 年 4 月 4 日(月)、4 月 5 日(火)

12:00～17:00

メールアドレス：2022shinkan.booth@gmail.com

発行元：中央事務局特別事業部

< 目次 >

はじめに	2~3
実施概要	4~5
出展までの流れ	6~9
出展当日の流れ	10~13
禁止事項	14~15
出展場所マップ	16
カレンダー	17
チェックリスト	18~21
対面実施の中止について	22
雨天時・強風時の対応	23
個人情報に関する規約	24

<はじめに(必読)>

この度、新歓実行委員会ならびに特別事業部は、新入生を含む在校生の皆様
に、課外自主活動に対する見聞や選択肢の幅を広げていただくために、対面でのサークルブース企画を行うことにしました。それに伴い、今回のサークルブース企画に参加する団体の皆様にお願ひがあります。

昨今の状況を鑑み、責任者・副責任者だけでなくブース運営に関わる全ての人に、新型コロナウイルス感染症対策に対し強く意識を持ってもらう必要があります。少しの気の緩みがクラスター発生の原因となります。今一度団体内で感染症対策への意識を高め、共有していただきたく存じます。



新型コロナウイルス感染防止の観点から、以下の対策を実施します。

- ・抽選はオンラインにて行います。
- ・サークルブースの責任者と副責任者はガイダンス 2 週間前の 3 月 8 日 (火) から当日まで体温記録が必要となります。
- ・サークルブース運営に携わる全ての人に、サークルブース実施日の約 2 週間前から当日まで体温記録が必要となります。
- ・備品貸出の際にアルコール消毒液・対面飛沫ガード・イージングローブ (ビラ配布を希望する団体のみ) を貸し出し、来室記録用 QR コード用紙・結束バンドを配布します。
※備品返却後に全て特別事業部員が消毒します。
- ・1 区画ごとに 2m 以上の間隔をあけてブースを設置します。
- ・新入生が 1 つのブースに大人数で集まっていた場合、特別事業部員がその都度列整理を行います。

・減点項目に次の内容を追加します。

- ①ガイダンスに体温チェックシートを持参しない
- ②ガイダンス前(当日を含む)2週間以内、及びサークルブース出展当日までの2週間以内の37.5℃以上の発熱、もしくはその他体調の異常を特別事業部員に申告しない
- ③出展中のマスク不装着
- ④対面飛沫ガードの不使用
- ⑤ブース区画近辺に団体が規定人数（参加者対応をする者2名・ビラ配布をする者1名・参加者の列整理をする者1名の計4名）を超えて集まる
- ⑥ブース区画外での勧誘行為
- ⑦大声での勧誘
- ⑧ブースの区画内での食事
- ⑨参加者への飲食物の配布
- ⑩所定の場所以外でビラ配布を行う
- ⑪2人以上でビラ配布を行う
- ⑫イージングローブを装着しない状態でビラ配布を行う
- ⑬ウェルカムフェスティバル当日に体温チェックシートを提出しない
- ⑭体温チェックシートに体温等を記入していない者の勧誘活動

団体の皆様は、これらの対策に関して特別事業部から指示を受けた場合は必ず従って下さい。特別事業部の指示に従わない場合、減点もしくは出展停止の対応をとることがあります。ご了承下さい。

<実施概要>

サークルブースとは縦 2.5m×横 2.5m のスペースに長机 1 台、パイプ椅子 4 脚 (団体用に 2 脚、新入生用に 2 脚)を使用し、新入生に対して自団体の紹介を行える企画のことです。

サークルブースでは勧誘活動のほか、勧誘ビラを配布することができます。

※楽器の演奏や合唱等の音を出す勧誘活動をすることはできません。

※構内の電力を使用することはできません。

※今年度は、サークルブース企画での一切の企業協賛(例：ビラやパンフレットでの広告掲載によるスポンサー料の獲得、また協賛品の獲得)を行うことを禁止します。

○実施日時

- ・ 4 月 4 日(月)、5 日(火) 12:00～17:00

○企画実施可能団体(下記の要件の全てを満たす必要があります)

- ・ 2022 年度学友会所属団体・学部プロジェクト団体・その他大学が公認した団体のいずれかに該当すること(有志団体は認めません。)
- ・ 立命館大学学部生である出展責任者・副責任者をそれぞれ 1 名ずつ用意できる団体であること。
- ・ 当日運営に携わる人数は 2～10 人であること。

※1 団体につき 1 日のみの出展となります。

※対面での活動を再開しているかどうかは問いません。

※出展日は出展場所と共に特別事業部が抽選します。

※当日、責任者と副責任者兩名は必ず参加して下さい。代理人は認めません。

※出展責任者・副責任者の兼任は認めません。

※人数規定(2～10 人)は実施時間中、勧誘に携わる人の交代を考慮に入れた人数を指すものであり、1 度にブース区画に集まることのできる最大人数は 4 名までです。

貸出備品：長机 1 台・パイプ椅子 4 脚・アルコール消毒液 1 個
対面飛沫ガード 2 枚・イージングローブ(ビラ配布を希望する団体のみ)

配布物：来室記録用 QR コード用紙・結束バンド(人数分)

<ビラ配布について>

- ・配布可能なビラは A4 サイズ・各団体 1 種類・表裏合わせて 2 面までとします。
- ・ブース出展中、区画の定められた位置で各団体 1 名のみが参加者にビラの手配り配布を行うことができます。
- ・勧誘に用いるビラは、ガイダンス時に必ず持参してください。
- ・ビラを預かった後、特別事業部で以下の掲載禁止項目に違反していないかチェックを行います。ウェルカムフェスティバル当日は、違反の無いビラのみを配布することができます。

▽掲載禁止項目

- ・差別的表現、公序良俗に反する表現
- ・宗教的・政治的に過度な主張を含む内容
- ・その他、新歓実行委員会及び特別事業部が不適切だと判断する内容
また、『2022 年度立命館大学学友会勧誘規制規則』に基づき、
- ・学内アドレス及び団体名義の連絡先以外のメールアドレスその他連絡先
(例:個人の電話番号、個人の SNS アカウント)

※ビラ以外の配布物を希望する場合は個別にお問い合わせください。

<出展までの流れ>

①WEB 申請

受付期間：3月1日(火)12:00～3月7日(月)23:59

この募集冊子をよく読んだ後、学友会 HP の「2022 年度ウェルカムフェスティバル衣笠サークルブース企画について」に掲載されている WEB 申請フォームにアクセスして必要事項を入力して下さい。

【注意事項】

- ・団体名称は必ず正式名称で入力して下さい。
- ・団体名の正式名称に「立命館大学」がある団体は入れ忘れないようにして下さい。
- ・出展責任者・副責任者のメールアドレスは確実に連絡のつくメールアドレスを入力して下さい。
- ・迷惑メールの設定をしている場合、各自で解除しておいて下さい。
- ・今回のサークルブース企画では、重要なやり取りは主にメールで行います。アドレスの入力ミスや迷惑メール設定が原因で別事業部からのメールが届かなかった場合でも、特別事業部は一切責任を負いません。ご了承下さい。

②抽選

抽選結果発表日時：3月11日(金)12:00

新型コロナウイルス感染症対策の観点から、対面での抽選会は行わずに、全て特別事業部が抽選を行います。

抽選結果は上記の日時に、出展責任者・副責任者にメールにてお知らせします。必ずご確認下さい。

※出展場所・出展日・ガイダンスの出席日も同時に抽選します。

【注意事項】

- ・WEB申請で入力された責任者・副責任者のメールアドレスが間違っていた、もしくは迷惑メールの設定が解除できていなかったなどの理由で抽選結果のメールが届かなかった場合でも、特別事業部は一切責任を負いません。ご了承下さい。

<キャンセル待ち>

原則、サークルブース受付後のキャンセルは認めません。ただし、やむを得ない事情により出展をキャンセルする団体が生じた場合、落選した団体の出展を検討させていただきます。

出展のキャンセルは 3月18日(金) 17:00 までに、必ず特別事業部にご連絡ください。キャンセルによる出展の再抽選は特別事業部が行います。

【注意事項】

- ・キャンセル待ちの権利は3月19日(土)まで有効です。
一度キャンセル枠を断ればキャンセル待ちの権利はなくなります。
- ・キャンセル枠への出展が決定した場合、ガイダンスに出席するために、出展責任者・副責任者の3月8日(火)からの体温記録が必要です。キャンセル待ちによる出展を希望する団体は、体温記録を忘れずをお願いします。

③ガイダンス

実施日時：3月22日(火)、3月23日(水) 13:00~15:00

実施場所：研心館 402

持ち物：誓約書 2部(必須)

勧誘に使用するビラ 1枚(ビラ配布を希望する団体のみ)

体温チェックシート(下記参照)

ガイダンスでは、サークルブース出展に関する注意事項や連絡を行います。抽選で各団体が当選した日時に出展責任者と副責任者の両名とも出席してください。代理人の出席は認めません。

【注意事項】

- ・やむを得ず両名が出席できない場合に限り、どちらか 1 名のみでの出席を認めます。
- ・両名とも出席できない場合、後日個別対応を行います。

※上記の場合、3月21日(月)の17:00までに特別事業部に連絡をしてください。

- ・ガイダンスを無断欠席または遅刻をした場合、やむを得ない理由を除いて、持ち点から2点減点します。
- ・学友会 HP に添付してある誓約書を2部印刷し、記入してください(両方に責任者の方の捺印をお願いします)。誓約書は、同じもの2部を必ずガイダンスの際に提出してください。
- ・ビラ配布を希望する団体は、勧誘に使用するビラをガイダンス時に1枚提出してください。

○体温チェックシートの提出

新型コロナウイルス感染症対策の一環として、対面でのガイダンス及びサークルブース企画までの2週間の体温を記録し、提出していただきます。体温の記録は、学友会 HP に添付されているフォーマットを使用してください。

▽体温チェックシート提出日一覧

1. ガイダンス出席日

責任者と副責任者は、3月8日(火)～各ガイダンス出席日までの2週間分の体温を記録し、各自で印刷して持参してください。確認でき次第、その場で返却いたします。体温チェックシートの提出がない場合は、ガイダンスに出席できません。

2. 中間提出

提出日時：3月28日(月) 18:00 まで

前半1週間分の体温の推移を確認するため、体温チェックシートの中間提出を求めます。3月21日(月)～3月28日(月)までの、当日サークルブース運営に携わる全ての人の体温を記入した上で、Excel形式でメールにて送信してください。

3. 各出展日

備品貸出の際に、当日サークルブース運営に携わる全ての人の体温を記入した体温チェックシートを提出していただきます。不備がないか十分に確認し、各自で印刷して紙の状態で持参してください。体温チェックシートが未提出の場合、出展を許可しません。

※体温チェックシートの詳細については、別紙「体温チェックシートの書き方」を参照してください。

< 出展当日の流れ >

持ち物：出展許可証・責任者もしくは副責任者の学生証

体温チェックシート(紙)・養生テープ 1 巻

① 出展場所の確認

出展場所に行き、事前にお知らせしたブース番号と地面にマークされた番号を照らし合わせて確認して下さい。その際に募集冊子に記載している配置図も参照して下さい。

② ブースの設営

- ・ 今回のサークルブース企画では、新型コロナウイルス感染症対策の観点から、例年のウェルカムフェスティバルのように音出し可能ブース・電力使用ブースを設置せず、一般ブースのみとします。一般ブースでは音出しや電力の使用はできません。

※各自で用意した充電式の機器は使用可能ですが、発電機器の使用は不可とします。

- ・ 出展場所を確認したら、以学館西倉庫で貸出備品を借りて下さい。貸出時間は 10:30~12:00 です。1人で運ぶことは困難なため、必ず 3人以上5人以下で来るようにして下さい。

※団体の参加者が2人のみの場合、例外的に2人での貸出を認めます。

- ・ 貸出備品は、1団体につき長机 1 台・パイプ椅子 4 脚・アルコール消毒液 1 個・対面飛沫ガード 2 枚・イージングローブ(ビラ配布を希望する団体のみ)です。各備品にマーキングがされていますので、剥がさないようにして下さい。ブース出展の際、出展許可証は長机の正面(新入生側)から見て右端に養生テープで貼付し、対面飛沫ガードも養生テープで長机に固定して

下さい(養生テープは各自で用意して下さい。)。また、来室記録用 QR コード用紙・運営参加者の印となる結束バンドを配布します。QR コード用紙は対面飛沫ガードに貼って提示し、参加者に入力を促してください。

- ・貸出の際は、責任者もしくは副責任者の方の学生証と、当日サークルブース運営に携わる全ての人の体温が記入された体温チェックシートが必要です。学生証・体温チェックシートがないと備品を貸出することはできないため出展できません。注意して下さい。
- ・学生証は貸出から返却までの間、お預かりしますのであらかじめご了承ください。

③サークルブース企画の開始

サークルブースは 12:00 に一斉開始です。開始時間前の活動や、活動中に違反行為(P.14～15 参照)をした場合は減点、または出展停止措置を取る場合があります。

※出展中にトラブルが発生するなど、分からないことがあれば近くの特別事業部員までお知らせ下さい。

④出展終了後

- ・借りた備品の返却(出展許可証も含みます)を 17:30 までに行ってください。備品はまとめて返却して下さい。備品の返却は 13:00 から行うことができるため、早めに備品返却を行うこともできます。
※全団体が 17:30 間際に撤収を始めると、備品を返却する際にかなり混雑します。密を防ぐためにも各自早めの撤収をして下さい。
※出展終了時間は 17:00 です。17:00 を過ぎたら必ず撤収準備を始めて下さい。

- ・ サークルブースに出展された団体を対象に、この企画に関するアンケートを実施します(必ず回答して下さい)。回収したアンケートは、次年度以降の資料として活用させていただきます。アンケートは学友会 HP で公開されますので、4月10日(日)までに特別事業部に提出して下さい。

出展当日の流れ

- 10:30 備品貸出開始 @以学西倉庫
- 12:00 備品貸出終了・出展開始
- 13:00 備品返却開始
- 17:00 出展終了
- 17:30 備品返却完了 時間厳守

< 禁止事項 >

サークルブース企画を安全に行うために、禁止事項を設けています。全出展団体の持ち点を5点とし、違反行為を行うごとに持ち点から減点する減点方式を採用しています(初回は注意のみですが、2回目以降からは減点を行います)。持ち点が0になった時点でそれ以降の出展を停止します。

なお、点数は期間中継続します。期間とは3月11日(金)12:00~4月5日(火)17:30までを指します。

以下に記載する行為を違反行為とします。

◎ マイナス2点事項

- ・ ガイダンス、個別対応の無断欠席または遅刻
- ・ ガイダンスでの私語等悪質な態度
- ・ 備品の不適切な使用
- ・ 決められたブース以外での出展行為
- ・ ブースの規定範囲を著しくはみ出すこと
- ・ 出展許可証を掲示していない状態での出展
- ・ 結束バンド未装着
- ・ 特別事業部員が不適切だと判断した場合

◎ マイナス3点事項

- ・ 風紀を乱す行為
- ・ ガイダンスに体温チェックシートを持参しない場合
- ・ ガイダンス前(当日を含む)2週間以内、及びサークルブース出展当日までの2週間以内の37.5℃以上の発熱、もしくはその他体調の異常を特別事業部員に申告しない
- ・ 出展中のマスク不装着
- ・ 対面飛沫ガードの不使用
- ・ 勧誘規制の違反
- ・ 大声での勧誘

- ・ブース区画外での勧誘行為
- ・他団体の勧誘の妨げとなる行為
- ・ブースを無人のまま放置した場合
- ・参加者に対する強引な勧誘
- ・参加者に対する飲食物の配布
- ・団体が規定人数(新入生対応をする者2名・ビラ配布をする者1名・新入生の列整理をする者1名の計4名)を超えてブースの区画近辺に集まっていた場合
- ・所定の場所以外でのビラ配布
- ・2人以上でのビラ配布
- ・イージークローブを未装着の状態でのビラ配布
- ・ウェルカムフェスティバル企画終了時間の30分後までに備品未返却の場合

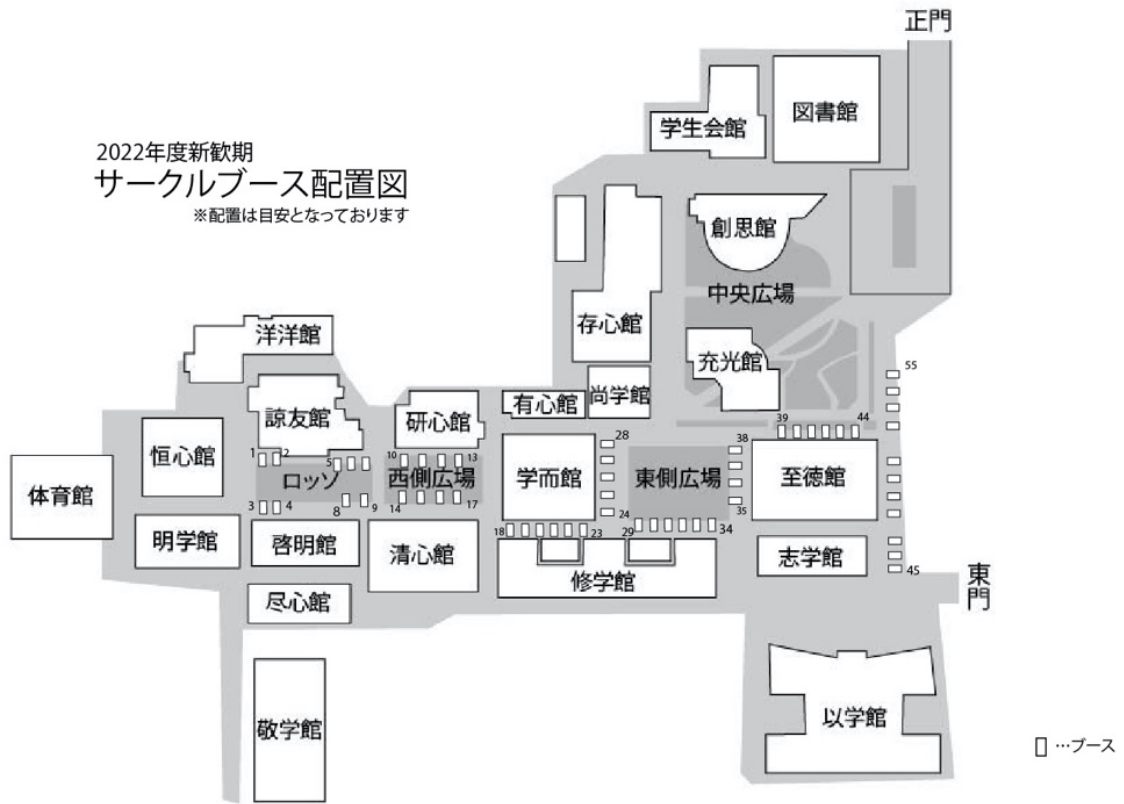
◎即時出展停止とする違反行為

- ・飲酒
- ・喫煙
- ・火気などの危険物を取り扱った場合
- ・思想の強要、布教活動
- ・商業行為
- ・反社会的行為
- ・ブースの区画内での食事
- ・ウェルカムフェスティバル当日に体温チェックシートを提出しない場合
- ・体温チェックシートに体温を記入していない者の勧誘活動

※サークルブース企画実施中に発生した貴重品の盗難などに関しましては、特別事業部及び新歓実行委員会は一切責任を負いません。

※備品の放置を発見した場合は出展責任者に連絡させていただきます。

< 出展場所マップ >



<カレンダー>

2022 年度新歓期サークルブースの流れ

月	火	水	木	金	土	日
	3/1 WEB 申請 12 時～	2	3	4	5	6
7 WEB 申請 ～23 時 59 分	8 体温記録開始 (責任者・副責任者)	9	10	11 抽選結果 メール送信 12 時	12	13
14	15	16	17	18	19 (キャンセル待ち権利 失効日)	20
21 体温記録開始 (全員)	22 ガイダンス 13 時～ 15 時	23 ガイダンス 13 時～ 15 時	24	25	26	27
28 体温チェックシート 中間提出 ～18 時	29	30	31	4/1	2	3
4 ブース出展 12 時～ 17 時	5 ブース出展 12 時～ 17 時	6	7	8	9	10 アンケート 回答締切

<チェックリスト>

出展の際はこちらのチェックリストを参考にして、募集冊子をしっかり把握していただくようお願いいたします。

◎WEB 申請

- この募集冊子をよく読みましたか？
- 学友会所属団体・学部プロジェクト団体・その他大学が公認した団体のいずれかに該当しますか？
- 出展責任者・副責任者は立命館大学学部生ですか？
- 継続届を出していますか？(出していない場合は出展できません)
- 団体名を正式名称で入力しましたか？
- 入力したメールアドレスに入力ミスはありませんか？
- 入力したメールアドレスは普段よく使うアドレスですか？
- 迷惑メールの設定は解除しましたか？

◎抽選

配布物：ガイダンスのお知らせ

- 抽選結果メールを受け取りましたか？

◎ガイダンス

配布物：ガイダンス資料(A4用紙)・出展許可証

提出物：体温チェックシート・誓約書2部・勧誘に使用するビラ1部(希望者のみ)

- 募集冊子をよく読みましたか？
- ガイダンス資料に目を通しましたか？
- 学友会HPに掲載されている体温チェックシート(Excel)を印刷し、予めガイダンス出席者の3月8日(火)～ガイダンス出席日までの体温を記入した上で、特別事業部に提出しましたか？
- 学友会HPに掲載されている誓約書データ(PDF)を印刷し予め必要事項を記入した上で、特別事業部に提出しましたか？
- 勧誘に使用するビラを持参し、特別事業部に提出しましたか？(希望者のみ)

◎体温チェックシートの中間提出

- 学友会HPに掲載されている体温チェックシート(Excel)に、当日サークルブースの運営に携わる全ての方の3月21日(月)～3月28日(月)までの体温等を記入し、Excel形式でメールに添付し提出しましたか？

◎サークルブース出展

持ち物：責任者もしくは副責任者の学生証・体温チェックシート(紙)・出展許可証・養生テープ(1巻きで足りる)

- 責任者もしくは副責任者の学生証は持参していますか？(備品返却時まで預かります)
- 必要事項を全て記入した体温チェックシートを印刷した状態で持参していますか？
- 出展許可証は持参していますか？

※上記の持ち物を持参しなければ、出展することができません。絶対に忘れないで下さい。

- 3人以上5人以下で借りに来ていますか？
- 貸出備品は長机1台・パイプ椅子4脚・アルコール消毒液1個・対面飛沫ガード2枚・イージングローブ1個(ビラ配布を希望する団体のみ)です。
- 配布備品は来室記録用QRコード用紙・結束バンド(サークルブース参加人数分)です。
- 出展許可証は長机の正面(新入生側)から見て右側に養生テープで固定しましたか？
- 対面飛沫ガードは養生テープで長机に固定しましたか？
- 来室記録用QRコード用紙は養生テープで対面飛沫ガードに固定しましたか？
- ブースの準備・運営に携わる方全員が、左手の二の腕の見やすい位置に結束バンドを装着しましたか？
- 備品返却は17:30までです。時間厳守でお願いします。

◎サークルブース出展終了後

- 備品はまとめて返却して下さい。(出展許可証も他の備品と一緒に返却して下さい)
- アンケートには回答しましたか？

<対面実施の中止について>

大学と協議した上で、対面でのサークルブース企画を中止することがあります。

・対面実施中止時の対応

1. 出展が確定している全団体に対面中止の旨をメールで伝えます。
2. その際に、団体のオンライン交流会に関するアンケートを添付します。このアンケートでは、団体の皆様が独自にオンライン交流会を行う場合、特別事業部による新入生及び新2回生へのオンライン交流会の情宣を希望するかどうかの調査を行います。
※特別事業部がオンライン交流会を主催するわけではありません。
3. 特別事業部によるオンライン交流会の情宣を希望される場合は、必要事項を記入した上でアンケートを送信して下さい。
4. アンケートの結果について、以下の情宣を行います。
 - ①各団体のオンライン交流会の URL、実施日時を新歓特設 HP と manaba+R に掲載します。
 - ②①でまとめた新歓特設 HP の URL を新入生向け Twitter アカウント【公式】立命館大学ウェルカムフェスティバル(@rits_wel_fes)で情宣を行います。

<雨天時・強風時の対応>

- ①前日までに、天候等の理由でサークルブースの出展が困難であると判断し中止とする場合は、責任者・副責任者宛にメールにてお知らせいたします。
- ②当日、天候等の理由によるブースの出展は各団体の判断にお任せします。ただし、出展を中止される場合は、予め特別事業部まで連絡していただくようお願いいたします。
- ③当日、天候等の理由でブースの出展が困難であると特別事業部が判断した場合、全団体の出展を中止とします。中止となった場合、各団体で備品返却をお願いいたします。

個人情報に関する規約

(目的)

第1条

本規約は、中央事務局特別事業部（以下、「本事業部」）が活動上取得する個人情報の保護を目的とする。

(定義)

第2条

本規約において個人情報とは、個人に関する氏名、住所、生年月日、電話番号、電子メールアドレス、学生証番号などの個人を識別できる情報をいう。

(責務)

第3条

本事業部は、個人情報保護に関してこの規約を遵守する責を負う。

(管理責任者)

第4条

本事業部における個人情報保護の取得責任者として、本事業部部長を管理責任者に置く。

第5条

管理責任者は、本事業部部員が本規約を遵守するように指導・監督する。

(安全管理)

第6条

本事業部は、第三者から個人情報が閲覧されることのないよう厳重に管理する。

(利用目的)

第7条

本事業部は、新歓期における企画もしくは計画の立案及び運営を行う上で必要な業務に限って個人情報を利用する。

(廃棄)

第8条

本事業部は、前条で定めた全ての業務が終了した後、早急に個人情報を廃棄する。

(第三者提供)

第9条

本事業部は、個人情報を第三者に提供しない。

第10条

前条に関わらず、以下のいずれかに該当する場合は、本事業部は個人情報を第三者に提供することがある。

1. 提供者からの承諾を得た場合
2. 警察や裁判所などから事件捜査に関わる情報開示の依頼があった場合
3. 法令に基づく場合



お問い合わせ先

衣笠サークルブース企画専用メールアドレス

2022shinkan.booth@gmail.com

※衣笠サークルブース企画に関するお問い合わせは上記メールアドレスでのみ受け付けます。メールでのお問い合わせの際には、団体名・出展日・出展番号・問い合わせをした人の氏名を明記してください。

※メールの際は、件名を
「2022 年度新歓期衣笠サークルブース企画」
とするようお願いいたします。