

2025 年度 OIC 祭典 ステージ企画募集冊子

<受付期間>9 月 10 日（水）～9 月 30 日（火）

MAIL: oic25stage@gmail.com

発行元：学友会中央事務局特別事業部 OIC 支部

目次

P.2～4	OIC ステージ企画概要
P.5～8	出演までの流れ
P.8～9	音出しについて・禁止事項について
P.10～12	受付について
P.13～14	選考会について
P.15～16	ヒアリングについて
P.17～19	個人情報に関する規約
P.20～21	提出物一覧・お問い合わせ

OIC ステージ企画（以下、本企画）概要

場所：セブン-イレブン横テラス

日時：11月23日（日）11：00～18：35



【募集について】

- ・パフォーマンス団体のみの募集

※詳細は P.8 の音出しについての項目を参照してください。

- ・1 団体あたり、発表時間は最大 20 分（転換時間除く）です。
- ・募集枠 11 団体

※都合により変更の可能性があります。

【応募資格】

- ①出演者の過半数以上が立命館大学学部生であること。
- ②代表者が立命館大学生であること。
- ③立命館大学学友会所属団体であること。
- ④他企画（模擬店・フリーマーケット・縁日企画、団体企画）と企画責任者を兼任していないこと。

※なお衣笠、BKC ステージ企画との企画責任者、団体責任者の兼任は可能です。

☆上記の全てを満たす団体のみ応募することができます。

※有志団体の出演はお断りさせていただきます。また模擬店・フリーマーケット・縁日企画出店者のステージ企画への参加はできません。あらかじめご了承ください。

【転換時間について】

- 各団体の転換時間は原則 10～15 分です。
- また、転換時間を利用して出演者へ立命館大学放送局（以下、RBC）によるインタビューを行います。
- インタビュー内容はヒアリング時に確認します。

【配信企画について】

当日ステージ区画が混雑により、それ以上人が入れない状態になる可能性がございます。また多くの人が集まる場所での観覧に抵抗のある来場者もいると考え、できるだけ多くの人がステージ企画を見てもらうことができるように今年もステージの様子を YouTube で生配信します。こちらの配信企画に同意の上ご応募ください。

Youtube 配信は当日、OIC FOOD PARK でも放映されます。

【雨天時の対応について】

基本的に雨天の場合も実施します。ただし、悪天候などにより前日にステージが使用できない状態になってしまった場合や OIC 祭典自体が中止となった場合は、本企画は中止します。中止となった場合、出演団体には代表者の連絡先に公式 LINE で連絡し、中止の旨を報告します。

出演までの流れ

1. 受付※詳細は P.10～12 をご覧ください。

受付時間：9 月 10 日（水）10:00～9 月 30 日（火）23:59

受付方法：提出物ファイルをダウンロードし、以下のファイルがすべてあるかを確認したうえで内容を記入し、Google フォームに提出する。

- エントリーシート
- 出演者リス
- 誓約書
- 総合パンフレット・当日パンフレット記載情報記入シート
- 総合パンフレット・当日パンフレット掲載写真
- 選考会用動画（形式：MP4）

※ファイル容量は大きすぎないようにしてください

2. 学生オフィス・特別事業部によるパフォーマンス内容の確認

期間：10月1日(水)～10月3日(金)

パフォーマンスが本企画に適したものであるか学生オフィス・特別事業部本企画担当者によって確認させていただきます。

上記の確認次第で、パフォーマンス内容の変更を促す、またヒアリングを多く実施する可能性があります。その場合は、代表者にメールもしくは公式 LINE で連絡します。

3. 選考会※詳細は P.13～P.14 をご覧ください。

日時：10月4日(土) 13:00～

出演団体者数を超えた応募があった場合、特別事業部本企画担当者及び RBC 本企画担当者が出演団体を選定させていただきます。

※選考会への参加は不要です。

4. 選考会通過団体発表

日時：10月4日(土) 17:00～

※企画責任者・団体責任者の方に、メールにて選考結果を通知いたします。企画責任者・団体責任者の方は連絡を受けられる状態にしておいてください。

※メールをブロックしているアカウントが多くあるため、必ずメールの設定を確認するようにして下さい。

※企画責任者はステージ企画出演における責任者、団体責任者は団体の代表です。特別事業部と団体との連絡が取れなくなることを防ぐため、それぞれ一名ずつ選任してください。

5. ヒアリング※詳細は P.15～P.16 をご覧ください。

期間：1 回目 10 月 11 日（土）～10 月 17 日（金）

2 回目 10 月 25 日（土）～10 月 31 日（月）

発表の内容や方法について特別事業部と RBC、団体の代表者(企画責任者、団体責任者)による打ち合わせを行います。

※Zoom にて実施します。（リンク等はヒアリング前日までに公式 LINE にてご連絡させていただきます。）

6. リハーサル

日 時：11 月 22 日（土）9：00～18：00

集合場所：セブン-イレブン横テラス

※音出しなしの団体については、原則場当たりのみのリハーサルとします。

※詳しい日時はヒアリングと公式 LINE でお知らせします。

7. 本番

日時：11月23日（日）11：00～18：35

場所：セブン-イレブン横ステージ

音出しについて

OICでは、近隣住民との関係上、ステージ発表の際の音出しについて、原則 CD音源のみ という制限が設けられています。スマホの使用も可能ですが音量が大きすぎた場合は下げるよう注意する場合がございます。

楽器を使用するパフォーマンスも行えますが、事前にその旨を必ず特別事業部までご連絡ください。祭典当日は、特別事業部が測音を行いますので、一定の基準範囲内でパフォーマンスを行っていただくよう指示をさせていただく可能性がございます。

禁止事項

1. 他人を誹謗・中傷、侮辱する行為及び発言
2. 公序良俗に反するような発表内容
3. 宗教・政治的内容が含まれた発表内容
4. ステージ上の機材・備品等の破損や破壊
5. その他、特別事業部が適切でないと判断した行為や
発言

※これらの事項に違反した場合は、機材・備品の弁償、本企画への
出演を取り消すなどの厳しい処置をとらせていただきます。あら
かじめご了承ください。

受付について

期 間：9月10日（水）10:00～9月30日（火）23:59

※遅れた場合は受付できませんのでご注意ください。

場 所：Google フォーム

<https://forms.gle/nU1hJVGo2qMCRqnU7>

応 募 資 格：立命館大学学友会所属であり、出演者の半数以上が

立命館大学生である団体（有志団体を含まない）

募集团体数：合計 11 団体

※オープニング・エンディング団体は 11 団体に

含まれません。

【受付の流れ】

学友会 HP 上の『学祭期 OIC 祭典ステージ企画応募フォーム』に必要事項を入力したファイルを送信してください。

【提出物】 ※2つの別ファイルがあります。

- エントリーシート
- 出演者リスト
- 誓約書
- 総合パンフレット・当日パンフレット記載情報記入シート
- 総合パンフレット・当日パンフレット掲載写真
- 選考会用動画（MP4）

【動画の内容について】

- 動画は 20 分以内とします。
- できる限り当日に行う発表に近い内容にしてください。
- 動画の形式は MP4 で提出してください。
- ファイルの容量は大きすぎないようにしてください。
- 撮影した動画には過度な編集を加えないでください。

【注意事項】

- 提出された書類は返却できませんのであらかじめご了承ください。
- 他企画（模擬店・フリーマーケット・縁日企画、団体企画）と企画責任者を兼任していないことをご確認ください。兼任されている場合は企画責任者の変更・出演の辞退をお願いする場合があります。
- 企画責任者は日本語でコミュニケーションが取れる人にして下さい。

選考会について

【実施日】

10月4日（土）13：00～

※選考会へ参加していただく必要はありません。

【審査方法】

WEB 受付時に Google フォームにあげていただいた選考会用動画を拝見し、選考基準に基づいて特別事業部本企画担当者・RBC本企画担当者が点数をつけさせていただきます。（点数の開示は致しませんのでご了承ください。）

【選考基準】

以下の基準に基づき、出演団体を決定します。採点項目を3つ設け、各基準10点満点の計30点で審査いたします。合計得点が高かった場合は①の点数が高い団体を優先させていただきます。また提出書類の不備は各書類につき、2点減点します。

①普段の活動内容を踏まえ、団体の個性や強みが表現されているか。

②ステージの特性や形式に合った企画・演出になっているか。

③来場者が興味を持ち、楽しめるような魅力的な内容であるか。

【選考会通過団体発表日】

10月4日（土）13：00～

※選考会通過団体の発表はメールをもって返させていただきます。

※選考会落選団体にも落選のご連絡をさせていただきます。

ヒアリングについて

特別事業部、RBC と出演に向けた話し合いを 2 回行います。日時は、選考会通過後に提出していただく「ヒアリング日程希望表」に基づき調整し、ヒアリング前日までに公式 LINE で Zoom リンクを送らせていただきます。

【実施日時・場所】

日時：1 回目 10 月 11 日（土）～10 月 17 日（金）

2 回目 10 月 25 日（土）～10 月 31 日（月）

場所：Zoom

【1 回目ヒアリングの持ち物】

☐ 電力使用願（必要な場合）

☐ 車輦入構申請書（必要な場合）

- ・ 提出物をダウンロードし、内容を記入したものを Word 形式で提出してください。

【ヒアリング日時に確認すること】

- ・ヒアリングでは事前に提出していただいたヒアリング質問回答シートをもとに確認を行います。

【注意事項】

- ・時間厳守でお願いいたします。
- ・万が一遅れる場合は、公式 LINE にご連絡ください。
- ・ヒアリングには企画責任者と団体責任者の 2 名は参加して下さい。
- ・1 回目と 2 回目には同じ方が参加するようにして下さい。
- ・ヒアリングを無断欠席された場合、出演取り消しやヒアリング回数を増やす可能性がございます。あらかじめご了承ください。

立命館大学学友会学園祭運動における

個人情報保護に関する規程

第1章 総則

第1条（目的）

本規程は、立命館大学学友会(以下、学友会という)が主催する学園祭運動において収集する個人情報の適正な取扱いと保護を図ることを目的とする。また、本規程は「立命館大学学友会学園祭運動規約」に基づき、個人情報保護に関する基本方針および具体的な管理運用の指針を定めるものである。

第2条（定義）

本規程において「個人情報」とは、個人情報保護法にいう「個人情報」を指すものとし、氏名、所属する学部、学年、生年月日、電話番号、電子メールアドレス、学生証番号、その他特定の個人を識別できる一切の情報をいう。

第2章 管理体制

第3条（管理責任者）

個人情報の管理責任者は、当該年度の学園祭実行委員長とする。ただし、学園祭運動の実施において、学園祭実行委員会の定める方針に基づいて、学友会内団体が実務を担う場合には、当該団体の長を実務上の個人情報取扱責任者と位置付け、学園祭実行委員会との連携の下で個人情報の適正な管理を徹底するものとする。

第4条（管理責任者の責務）

管理責任者は、個人情報の適正な取扱いを徹底するため、以下の責務を負う。

- 1 本規程の周知徹底
- 2 学園祭運動に関わる学友会員への指導・監督
- 3 情報の収集・保管・利用・廃棄の適正な管理
- 4 情報漏洩・紛失・改ざん等の発生防止と報告体制の整備
- 5 実務上の個人情報取扱責任者との適切な連携および情報管理体制の構築・運用

第3章 個人情報の収集・利用・保存管理

第5条（収集の制限）

個人情報の収集は、学園祭運動に必要な範囲に限って行うものとし、事前にその利用目的を明示する。

第6条（利用目的の限定）

収集した個人情報は、次の各号に定める目的にのみ利用するものとする。

- 1 学園祭企画の実施に関する連絡・調整
- 2 参画団体への通知・管理
- 3 各種名簿作成、証明書発行等、必要な業務上の処理
- 4 事故発生時の緊急連絡および対応
- 5 その他、学園祭運動に付随する正当な目的

第7条（保存と廃棄）

個人情報は、利用目的を達成した後、速やかにかつ適切な方法により廃棄する。ただし、活動記録・報告書作成など正当な記録目的で一部を保管する場合は、学園祭実行委員長の責任において、また、当該実務を担う学友会内団体が存在する場合には、その個人情報取扱責任者の責任において、厳格な管理体制のもと3年間を限度として保存できるものとする。

第4章 第三者提供・訂正

第8条（第三者提供の制限）

個人情報は、次に掲げる場合を除き、第三者に提供しない。

- 1 本人の同意がある場合
- 2 法令に基づく場合
- 3 人の生命、身体または財産の保護のために緊急を要する場合であり、本人の同意を得ることが困難な場合
- 4 国の機関もしくは地方公共団体、あるいはその委託を受けて法令に基づき事務を遂行する者に協力する必要がある、かつ本人の同意を得ることで当該事務の遂行に支障をきたす可能性がある場合

第9条（訂正・削除等の請求）

本人またはその代理人から、自己に関する個人情報の開示、訂正、利用停止、削除等の請求が個人情報の管理責任者にあった場合には、速やかにこれに対応する。

第5章 改廃

第10条（改廃手続）

本規程の改正または廃止は、学園祭実行委員会による起案のうえ、中央常任委員会および中央委員会において出席委員の過半数の賛成による議決をもって行う。

附則

- 1 本規程は、2025 年 6 月 21 日から施行する。
- 2 本規程施行以前に収集された個人情報についても、本規程を準用するものとする。
- 3 本規程の運用にあたっては、学園祭運動に関わる学友会内団体が独自に個人情報保護に関する規程を有する場合、当該規定が本規程と矛盾せず両立可能である限りにおいて、その運用を妨げないものとする。
- 4 本規程に定めのない事項については、「立命館大学学友会個人情報保護に関する規程」に準拠するものとする。

以上

提出物一覧

【提出物】

・学園祭 OIC 祭典ステージ企画申請フォーム

☐ エントリーシート

☐ 出演者リスト

☐ 誓約書

☐ 総合パンフレット・当日パンフレット記載情報記入シート

☐ 総合パンフレット・当日パンフレット掲載写真

☐ 選考会用動画 (MP4)

※エントリーシートに関して、団体企画のエントリーシートとは異なるものですので、ご注意ください。

※各団体で提出内容を確認できるように控えをとるようお願いします。

【ヒアリング時】

☐ 電力使用願 (必要な場合)

☐ 車輦入構申請書 (必要な場合)

【Google フォーム】

リンク： <https://forms.gle/nU1hJVGo2qMCRqnU7>

問い合わせ先

中央事務局特別事業部 OIC 支局ステージ担当者

MAIL : oic25stage@gmail.com

※件名には「OIC ステージ企画について」と団体名を記載してください。

対応時間：10：00～17：00

（土日祝日は対応が遅くなる可能性があります）

発行元：学友会中央事務局特別事業部 OIC 支部