

継続審査注意点

本資料の内容に特に注意を払って頂いた
上で申請頂くようお願い致します。



申請者氏名 **必須**

立命



太郎



申請者の学内メールアドレス **必須**

学内メールアドレスをご記入下さい。

ab0123cd@ed.ritsumeai.ac.jp



ab0123cd@ed.ritsumeai.ac.jp



申請者の属性 **必須**

☒ 2025年度に三役を務め、2026年度は三役を務めない予定である

☐ 2025年度に三役を務め、2026年度も三役を続投する予定である

☐ 2026年度に新たに三役を務める予定である

必ず学内アドレスで（～@ed.ritsumeai.ac.jp）
スペルミスに注意（特に@以下）

※文学部の方のみ

○It～

×It～

なるべく25年度または26年度の代表の方が申請してください
差し戻しの連絡は申請者宛に行われます

団体コード(番号) 必須

00000 ✓

団体コード一覧を確認し、団体コード(番号部分)を入力してください。

以下から確認が可能です。

<https://www.ritsumeai.ac.jp/file.jsp?id=633821>

団体区分 必須

☒ 体育会 | 公認団体

☐ 体育会 | 同好会

☐ 学術部 | 公認団体

☐ 学術部 | 同好会

☐ 学術部 | 任意団体

☐ 学芸総部 | 公認団体

☐ 学芸総部 | 同好会

☐ 学芸総部 | 任意団体

☐ 登録団体

団体名 必須

立命館大学中央事務局調査企画部 ✓

団体コード一覧に記載されている、ご自身の団体名を記載してください。

抜き出し

抜き出し

※運動系⇒体育会とは限りません

抜き出し

団体区分の変更はここから

団体コード	団体区分	団体名
00007	登録団体	ギタえもん
00023	登録団体	立命館大学裏千家茶道サークル神無
00025	登録団体	日本模擬国連京都研究会
00042	登録団体	TORITON
00044	登録団体	バドミントン愛好会
00053	登録団体	京都チーム「櫻嵐洛」
00100	登録団体	立命館大学Voice&Animation研究会
00107	登録団体	立命館テクノ部
00126	登録団体	百宴らいたぁ
00135	登録団体	バレーボールサークルWINS
00260	登録団体	ぽてんヒッツ
00273	登録団体	ミレニアム
00298	登録団体	FC.ALEGRE
≡ 中央パート 体育会 学芸 学術 <u>登録団体</u> その他		

団体名(変更を希望する場合) 任意

✓

※団体名が変わった場合はこちらの欄に新しい団体名を入力してください。

以下の、カタカナ・英字表記については、こちらの新団体名

必ずしも受理されるとは限りません
二次審査で変更理由をお聞きします

※団体名が著しく変わっている場合、同一団体か確認のためご連絡することがあります。

※システムの都合上、フォーム送信完了後のメールについては、元の団体名で送られてきます。

団体名(フリガナ) 必須

チュウオウジムキョクチョウサキカクブ

✓

団体名を全角カタカナで記入してください。

団体名(英語) 必須

Department Market Planning

✓

アルファベットで
スペース、大文字も正しく

○大文字
×カタカナ

団体名を英語表記でご記入ください。

例) 中央事務局→Central Administration

2026年度代表者氏名 **必須**

2026年度三役が未決定の場合は、2025年度三役の

2026年度の三役を記載してください
未決定の場合は現行の三役で構いません

立命



太郎

2026年度代表者氏名(フリガナ) **必須**

2026年度三役が未決定の場合は、2025年度三役の情報を入力してください。

リツメイ



タロウ



2026年度代表者氏名(英語) **必須**

2026年度三役が未決定の場合は、2025年度三役の情報を入力してください。

Ritsumei Tarou



2026年度代表者連絡先 **必須**

2026年度三役が未決定の場合は、2025年度三役の

アルファベットで
(カタカナ×)

ab0123cd@ed.ritsumei.ac.jp



ab0123cd@ed.ritsumei.ac.jp



必ず学内アドレスで (～@ed.ritsumei.ac.jp)
スペルミスに注意 (特に@以下)

※文学部の方のみ

○It～

×It～

2026年度代表者緊急連絡先 必須

2026年度三役が未決定の場合は、2025年度三役の情報を入力してください。

012  - 3456  - 7890 

ご本人の携帯電話番号を入力して下さい

ハイフン不要
自身の携帯電話番号
(実家、家族の電話番号×)

副代表、会計も同様に記載してください

ファイルの選択	調査企画部_部員名簿.xlsx	✓
---------	-----------------	---

継続審査HPにある「部員届・活動予定ファイル」をダウンロードし、必要事項を記入して当項目に添付してください。

内容は部員それぞれの
連絡先を収集しており

* ファイル名を「○○(団

* 立命館大学以外の学

フォーマットはHPからダウンロード
ファイル名は「【団体名】_部員名簿.xlsx」
例「中央事務局調査企画部_部員名簿.xlsx」

必ず非共有ファイルで
必ず.xlsx形式で（.pdf、.csv等×）

詳細は後述

2025年度に掲げた目標と具体的な活動内容(200字以上) 必須

2025年度に掲げた目標と、主な活動内容を具体的且つ詳細に記述してください。

!

文字数は必ず超えること（上限なし）

詳細は二次審査でお聞きします

以下の項目も同様

(200字以上)

2025年度活動実績 必須

具体的に記入してください。

無い場合は「無し」と記入してください。

なお、2024年度までの活動実績を記入することは妨げません。

大会出場実績や結果、主催、出演、出展したイベント等

例：2025年度大学生〇〇大会でベスト8入賞

2024年12月に〇〇講演会を主催

2025年8月に〇〇市〇〇フリーマーケットに出展

運用SNS等 必須

団体に運用されているSNSやホームページを全て入力してください。

運用されていない場合は「無し」と入力してください。

どのSNSであるか、わかるように記載してください

ID、アカウント名等で（個人のSNS×）

例：Instagram、ritsu_chosakikaku

X、@ritsuchosa

⑦学友会からのヒアリングを希望しますか？ 必須

☐ 希望する

☐ 希望しない

活動でお困りの場合はヒアリングを希望できます（活動場所、ロッカーなど）
ヒアリングは二次審査の際にzoomで行い、回答はメール、電話等で行います

「希望しない」を選択した団体でも、審査結果等に応じて、
ヒアリングを実施する場合があります

部費等について

全て1年でかかる1人あたりの金額を入力して下さい。

合宿など、定期的な部費とは別に発生するお金は全て諸経費に含めて下さい。

【参考】

入会費: 団体に入会する際に支払う部費、もしくは団体に入会するうえで支払いが必要となる

退会費: 団体から退会する際に支払う費用

部費の使い道についても二次審査でお尋ねしますので、
説明できるようにしておいてください（会計以外の方も）

入会費 必須

 円

年会費 必須

 円

諸経費(年間) 必須

 円

諸経費は年間の最大金額を記入
（すべての合宿、大会等に参加した場合）

二次審査希望時間帯

二次審査期間内で、原則として三役様全員が空いている時間帯を回答してください。

三役様全員が合わない場合、三役の内2名以上対応出来る時間帯を回答してください。

＊その場合、「審査不可能日」の欄に其の旨と出席者をご記入ください

最低

三役が必ず出席できる日程を入力（3枠以上）

円滑な審査のため、なるべく多くの日程をご回答いただくよう、ご協力をお願いします

なるべく三役全員が空いている日程を入力してください

三役全員が空いている日程がない場合は、その旨とどの日程に誰が空いていないのか

「審査不可能日」の欄に記入してください

特定の日付のみ空いている曜日がある場合は、

「審査不可能日」の欄にその旨とその日付を記入してください

二次審査はフォームに記載の2026年度の三役を対象に行います

ヒアリングの場合は三役全員（または代理）の出席が必須となります

決定された日程に審査が行えなかった場合、審査結果に影響が生じます

こちらのフォームでは重要な情報のみ入力していただきます

それ以外の情報は2025年度サークルコレクションに記載の内容を引き継ぎます
昨年度の情報は、恐れ入りますが、各所に配架しておりますCircleCollection
をご確認ください。



昨年度の立命館サークルコレクション2025のイメージ図です。

※2026年度版はデザインの変更の可能性があります。また、立命館サークルコレクションは紙版とweb版の2種類を予定しており、種類によってもデザインが異なります。

部員名簿について

部員名簿は必要事項の記入のみ行い、フォーマットの変更や、列・行の挿入等を行わないでください

部員名簿については軽微なミスでも差し戻しとなります
差し戻しの場合、修正して再提出していただきます

3回の差し戻しで登録抹消となるのでよく見直しをしてから提出してください

ご自身のPCのフォルダに保存したファイルを提出してください
(ドライブとの同期を切るため)

 自動保存 ☐ オフ     調査企画部_部員名簿... • この PC に保存済み ✓

ファイル名は「【団体名】_部員名簿.xlsx」
例「中央事務局調査企画部_部員名簿.xlsx」

.pdf、.csv等 ×

正式名称で（団体コード表に記載の通りの名称）

変更を希望される場合は変更前の名称

団体名	中央事務局調査企画部
ダンタイメイ(カタカナ)	チュウオウジムキョクチョウサキカクブ
Affiliation Name(English)	Department Market Planning
団体コード	00000

団体名を入力すると自動で入力されます
エラーが表示される場合は手動入力をお願いします

記入漏れ（空欄）、誤記は差し戻し

学籍番号を入力すると「ok」と表示されます
「error」がある場合は誤記入の可能性があるので確認してください

部員届	✓	学籍番号	氏名	電話番号	学内メールアドレス
代表	ok	12345678901	立命太郎	12345678901	ab1234cd@ed.ritsumei.ac.jp
副代表					
会計					

ハイフン不要
自身の携帯電話番号
(実家、家族の電話番号×)

電話番号を入力するとExcelの仕様でエラーが出ますが無視してください

必ず学内アドレスで（～@ed.ritsumei.ac.jp）
スペルミスに注意（特に@以下）

ハイパーリンクはそのまま構いません

※文学部の方のみ

○It～
×It～

部員届	✓	学籍番号	氏名	電話番号	Eメールアドレス
代表	ok	12345678901	立命太郎	12345678901	ab1234cd@ed.ritsumei.ac.jp
副代表					
会計					

所属する全部員を記載

入力ミスに注意

院生、他大学の学生も記入

記入例：立命太郎（院生）

立命花子（近畿大学）

他大学の学生の場合「error」となりますが学籍番号も記載してください

記入漏れ（空欄）、誤記は差し戻し

Sheet2の活動予定も必ず記入してください
無記入のまま提出されることが例年よくあります

> 部員届

活動予定

審査用(触らないでください)

団体コード参照用(触らないでください)

+

⋮

Sheet3、Sheet4は審査に使用します
開かないようお願いします

Sheet1に入力すると自動で入力されます
入力されない場合は手動入力をお願いします

団体名	中央事務局調査企画部								
コード	00000								

曜日	活動予定	月	活動予定
月		2月	
火			

*週間予定

活動がない曜日は空欄で構いません

*週間予定

活動がない曜日は空欄で構いません

○練習、ミーティング、休み
×活動あり、あり

可能であれば何をするのかまで記載してください
例：グラウンドで練習、定例ミーティング

もし、不定期に活動している場合はその旨を月曜日の欄に記載してください

*週間予定

活動がない曜日は空欄で構いません

○練習、ミーティング、休み
×活動あり、あり

可能であれば何をするのかまで記載してください
例：グラウンドで練習、定例ミーティング

もし、不定期に活動している場合はその旨を月曜日の欄に記載してください

*週間予定

活動がない曜日は空欄で構いません

○練習、ミーティング、休み
×活動あり、あり

可能であれば何をするのかまで記載してください
例：グラウンドで練習、定例ミーティング

もし、不定期に活動している場合はその旨を月曜日の欄に記載してください

*週間予定

活動がない曜日は空欄で構いません

○練習、ミーティング、休み
×活動あり、あり

可能であれば何をするのかまで記載してください
例：グラウンドで練習、定例ミーティング

もし、不定期に活動している場合はその旨を月曜日の欄に記載してください

*週間予定

活動がない曜日は空欄で構いません

○練習、ミーティング、休み
×活動あり、あり

可能であれば何をするのかまで記載してください
例：グラウンドで練習、定例ミーティング

もし、不定期に活動している場合はその旨を月曜日の欄に記載してください

団体名	中央事務局調査企画部
コード	00000

曜日	活動予定	月	活動予定
月		2月	
火		3月	

* 月間予定

必ず全ての欄を埋めて下さい

活動がない月も「活動を行わない」等を記載してください

○県大会、合宿、作品の制作、バザーに出展

×活動あり、あり

可能な限り具体的に記載してください

例：〇〇大学と練習試合、〇〇展覧会に出展、練習合宿を〇〇市で実施